



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

NR. 28 DEL 07-05-2020

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG 2020

L'anno duemilaventi addì sette del mese di Maggio, alle ore 12:30, nella SEDE MUNICIPALE, si è riunita la Giunta Comunale,

Cognome e Nome		Presenti	Assenti
FERRARI FRANCESCO	SINDACO	X	
GABBA GIANFRANCO	VICE SINDACO	X	
FRUSTACE VINCENZO	ASSESSORE		X
Presenti - Assenti		2	1

Partecipa alla seduta il, Segretario Comunale DOTT.SSA MARIA ROSA SCHILLACI.

Il SINDACO FRANCESCO FERRARI, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Quindi, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Proposta n° 50 del 07-05-2020

Oggetto: APPROVAZIONE PEG 2020

Presentata dal Servizio: RAGIONERIA

Allegati: 5

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.04.2020 avente per oggetto: "Approvazione Nota di aggiornamento al DUP 2020-2022 ed Approvazione del Bilancio di previsione 2020-2022";

ATTESO che l'art. 169 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126 del 2014 - dispone che l'organo esecutivo deliberi il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione;

PRESO ATTO che il PEG:

- con riferimento al primo esercizio, è redatto anche in termini di cassa;
- è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi di gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione;

Rilevato:

- che questo Comune, avente una popolazione inferiore a 5.000 unità alla data del 31-12-2018 (Art. 156, D.Lgs. 267/2000) non è tenuto alla formazione del documento di cui sopra;
- che tuttavia, ai sensi dell'art.165, commi 8 e 9, del D.Lgs. 267/2000, è comunque necessario assegnare le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi, come confermato dalla circolare del Ministero dell'Interno F.L.n.7 del 7 febbraio 1997;
- che, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, l'organo esecutivo deve individuare i Responsabili dei servizi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente, salvo quanto previsto dall'art. 49, comma 5, del suddetto D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 197, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL, e il piano della performance di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG;

Vista la vigente pianta organica;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

Visto il nuovo testo del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione G.C. n. 47 del 13.08.2015 che sostituisce integralmente la parte I^a del regolamento precedentemente approvato con deliberazione G.C. n. 64 del 26.08.2011;

Considerato inoltre che il nuovo testo del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 47 del 13.08.2015, sostituisce integralmente anche la parte III del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, concernente le norme per la costituzione e il funzionamento dell'Organismo di valutazione, già approvata dalla Giunta Comunale, con deliberazione n. 71 del 26.08.2011, determinando, conseguentemente, la cessazione dell'efficacia di tutti gli atti ad essa connessi;

Richiamate altresì le proprie precedenti deliberazioni nn. 28 e 29 del 04.06.2012 disciplinanti rispettivamente la parte II del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi recanti norme inerenti le "Procedure di accesso all'impiego" e la parte IV del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi recanti norme inerenti la "Disciplina delle assunzioni mediante mobilità esterna volontaria da altre Amministrazioni";

Ritenuto di individuare nei servizi in cui è suddivisa l'organizzazione del Comune le "unità operative", a cui assegnare le risorse finanziarie risultanti dal bilancio preventivo 2020;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi - parte I^a approvato con deliberazione G.C. n. 47 del 13.08.2015 ed in particolare l'art. 11 che disciplina le modalità di nomina dei Responsabili di Servizio;

Visti i decreti sindacali n. 8 del 24.07.2018 – n. 3 del 01.02.2019 e n. 1 del 02.01.2019 relativi all'attribuzione delle seguenti posizioni organizzative con le relative unità operative:

Posizione organizzativa n. 1, relativamente ai seguenti servizi:

- **Servizio elettorale:** elettorale, statistica, relazioni con il pubblico
- **Servizio protocollo:** protocollo, archivio, posta, relazioni con il pubblico
- **Servizi demografici:** anagrafe, stato civile, leva, statistica, giudici popolari, protesti, relazioni con il pubblico
- **Servizio contratti:** contratti, relazioni con il pubblico
- **Servizio pubblica istruzione e cultura:** scuole, assistenza scolastica, mensa scolastica, biblioteca, manifestazioni culturali, relazioni con il pubblico
- **Servizio sport e tempo libero:** rapporti con le associazioni, manifestazioni, relazioni con il pubblico
- **Servizio economato:** economato, relazioni con il pubblico
- **Servizio economico e finanziario:** contabilità, bilanci, risorse finanziarie, controllo di gestione, inventario beni mobili, mutui, relazioni con il pubblico
- **Servizio segreteria:** deliberazioni, relazioni con il pubblico
- **Servizio personale:** organizzazione e gestione giuridica ed economica del personale, stipendi, contributi, presenze, statistica, relazioni con il pubblico
- **Servizio alla persona:** assistenza anziani, assistenza minori, assistenza persone disaggiate, relazioni con il pubblico
- **Servizio tributi:** tributi, relazioni con il pubblico

Posizione organizzativa n. 2, relativamente ai seguenti servizi:

- **Servizio tecnico:** gestione tecnica ed amministrativa, gestione servizi, relazioni tecniche, catasto urbano, relazioni con il pubblico
- **Servizio edilizia residenziale pubblica:** autorizzazioni varie, relazioni con il pubblico
- **Servizio rifiuti e verde pubblico:** rifiuti, manutenzione verde pubblico, relazioni con il pubblico
- **Servizi sul territorio:** manutentivi ordinari e cimiteriali, servizi comunali sul territorio, relazione con il pubblico
- **Servizio gestione automezzi comunali:** gestione automezzi, relazioni con il pubblico
- **Servizio urbanistico:** strumenti urbanistici, progettazione, organizzazione, certificazioni, controllo, relazioni con il pubblico
- **Servizio edilizia privata:** certificazioni, concessioni, autorizzazioni, istruttoria ordinanze, gestione e controllo, relazioni con il pubblico
- **Servizio lavori pubblici:** programma triennale lavori pubblici, manutenzione straordinaria, relazioni tecniche, consulenza tecnica ed amministrativa, controllo, relazioni con il pubblico
- **Servizio ambiente ed ecologia:** depurazione, fognatura, igiene pubblica, relazioni con il pubblico
- **Servizio patrimonio:** gestione patrimonio, demanio, manutenzioni ordinarie, inventario beni immobili, relazioni con il pubblico.
- **Servizio esproprio:** ufficio espropri relazioni con il pubblico;
- **Servizio commercio:** commercio, attività economiche, relazioni con il pubblico;
- **Servizio appalti lavori pubblici:** appalto lavori pubblici, appalto manutenzione straordinaria, relazioni con il pubblico.
- **Servizio Polizia Locale:** pubblica sicurezza, polizia amministrativa, notificazioni, albo pretorio, relazioni con il pubblico;
- **Servizio Protezione Civile:** protezione civile, relazioni con il pubblico.

Considerato che:

- ad ogni P.R.O. corrisponde uno specifico servizio;
- la sommatoria dei Piani riferiti ai servizi costituisce il P.R.O. generale del Comune;
- per ogni singolo P.R.O. si evince quanto segue:
 - a) la descrizione dell'attività espletata;
 - b) gli obiettivi di gestione affidati al Responsabile di Servizio;
 - c) le dotazioni finanziarie assegnate al Responsabile medesimo sono riferite alle previsioni di entrata ed agli stanziamenti di spesa del bilancio di previsione annuale 2019 o parte di esse;
 - d) le unità elementari del bilancio di previsione sono individuate dalla risorsa e dall'intervento, graduate in capitoli di entrata e di spesa;
 - e) il contenuto finanziario del P.R.O. collima esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale 2019;
 - f) i responsabili delle singole unità operative rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia (soddisfacimento dei bisogni) e dell'efficienza (completo e tempestivo reperimento delle risorse e contenimento dei costi di gestione). Essi rispondono altresì delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi, salvo che quest'ultima responsabilità non sia assegnata ad altra unità organizzativa (unità di supporto). Nel presente P.R.O. fungono anche da unità di supporto, nei limiti delle proprie competenze tenuto conto delle categorie di appartenenza, le seguenti unità operative:

Milani Bruna - istruttore addetto ai servizi demografici e servizio socio-assistenziale di supporto alle sottoindicate unità operative:

- **Servizio elettorale:** elettorale, statistica, relazioni con il pubblico
- **Servizi demografici:** anagrafe, stato civile, leva, statistica, giudici popolari, protesti, relazioni con il pubblico
- **Servizio pubblica istruzione e cultura:** scuole, assistenza scolastica, mensa scolastica, biblioteca, manifestazioni culturali, relazioni con il pubblico
- **Servizio sport e tempo libero:** rapporti con le associazioni, manifestazioni, relazioni con il pubblico
- **Servizio alla persona:** assistenza anziani, assistenza minori, assistenza persone disagiate, relazioni con il pubblico

Salvatori Francesca - collaboratore area amministrativa, demografica, tecnica e dei servizi ausiliari di supporto alle sottoindicate unità operative:

- **Servizio protocollo:** protocollo, archivio, posta, Albo Pretorio, relazioni con il pubblico
- **Servizio segreteria:** deliberazioni, relazioni con il pubblico
- **Servizio contratti:** contratti, relazioni con il pubblico

Civardi Pier Paola – istruttore amministrativo contabile:

Servizio economato: economato, relazioni con il pubblico.

Servizio economico e finanziario: contabilità, bilanci, risorse finanziarie, controllo di gestione, inventario beni mobili, mutui, relazioni con il pubblico;

Servizio personale: organizzazione e gestione giuridica ed economica del personale, stipendi, contributi, presenze, statistica, relazioni con il pubblico;

Servizio tributi:tributi, relazioni con il pubblico.

Meazzi Clarita – assistente domiciliare agli anziani

- **Servizi alla persona:** assistenza domiciliare agli anziani, notifiche.

Nei casi prospettati le unità di supporto si attivano su richiesta delle unità operative responsabili di risultato, rimanendo in capo a queste ultime la responsabilità della spesa conseguente alla richiesta.

Il responsabile dell'unità operativa "Tributi" assume anche i compiti di funzionario responsabile ai sensi della vigente normativa in materia (art. 11 comma 4 D. Lgs. 504/92; art. 54, comma 1, D. Lgs. 507/93, ecc.). I ruoli dei tributi vengono predisposti ed approvati dal responsabile;

Le determinazioni di prenotazione/assunzione di impegni di spesa adottate dal responsabile delle unità operative devono recare il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del servizio finanziario;

Ritenuto, altresì, di individuare le principali tipologie di spesa di competenza dei responsabili di unità operative, secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento di contabilità in attuazione degli artt.

dal 182 al 185 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'allegato piano degli obiettivi da assegnare ai titolari delle posizioni organizzative predisposto dal Segretario Comunale Dott.ssa Schillaci Maria Rosa;

Considerato che al fine di provvedere alla graduazione delle retribuzioni di posizione dei responsabili di servizio, titolari di posizione organizzativa occorre procedere all'approvazione del nuovo sistema di graduazione ex CCNL 21.05.2018 a seguito di eventuale confronto con le Organizzazioni Sindacali;

Considerato inoltre che non è stato ancora approvato il nuovo sistema di valutazione del personale;

Ritenuto pertanto di rinviare ad altra seduta, una volta effettuato il confronto con le Organizzazioni Sindacali, l'approvazione della graduazione delle posizioni, al fine di riconoscere ai singoli ruoli dirigenziali un diverso livello retributivo di posizione, il quale risulti direttamente proporzionato ed adeguato al complessivo spessore professionale della posizione ricoperta;

Ritenuto di provvedere all'approvazione del P.R.O. per l'esercizio 2020, allegato al presente atto, per la sola parte riguardante l'assegnazione ai responsabili di servizio delle dotazioni finanziarie di entrata e di spesa;

Premesso, che sulla proposta della presente deliberazione, ha espresso parere favorevole:

- il Responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);
- il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);

Con voti unanimi favorevoli, resi a sensi di legge,

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, definito per ciascuna risorsa e intervento in capitoli, in conformità al DUP 2020-2022 e al Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 con i relativi allegati, dando atto che la gestione di detti capitoli è riservata ai Responsabili di Servizio, al fine del raggiungimento degli obiettivi allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che il Piano medesimo è stato definito conformemente alle previsioni finanziarie del Bilancio Previsionale 2020-2022, deliberato dal Consiglio Comunale nella seduta del 28 aprile 2020 con atto n. 6 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2020/2022 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020/2022 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011)";
- 3) di dare, altresì, atto che le risorse e gli interventi vengono attribuiti ai responsabili, tenuto conto della data di adozione del presente provvedimento, limitatamente alle parti non ancora accertate o non impegnate;
- 4) di stabilire che i Responsabili dei servizi dovranno svolgere le attività del servizio loro affidato con criteri di efficacia al fine di raggiungere i risultati attesi perseguendo l'obiettivo di contenimento dei costi e di efficienza al fine di cercare di migliorare il livello dei servizi erogati in termini di qualità e quantità a parità di risorse impiegate;
- 5) di stabilire che i Responsabili si dovranno attenere alle procedure previste dalle disposizioni normative vigenti per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento dei lavori e, nei casi in cui la spesa comporti un'ampia discrezionalità, alle indicazioni individuate con delibera di G.C. o atto del Sindaco o dell'Assessore delegato;
- 6) di specificare come appresso le principali tipologie di spesa che sono attivate mediante determinazioni da parte dei responsabili delle unità operative:
 - procedure di gara per l'acquisto di materie prime e/o beni di consumo la cui spesa ricade sulla parte corrente del Bilancio di Previsione 2020;

- procedure di gara e stipulazione dei contratti per l'acquisto di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche la cui spesa ricade sulla parte in conto capitale del Bilancio di Previsione 2020 ed è espressamente prevista fra i progetti di investimento contenuti nella Relazione previsionale e programmatica;
- procedure di gara per la prestazione di servizi la cui spesa ricade sulla parte corrente del Bilancio di Previsione 2020;
- procedure di gara di noleggio o locazione passiva la cui spesa ricade sulla parte corrente del Bilancio di Previsione 2020;
- procedure di gara concernenti la manutenzione ordinaria di opere ed impianti;
- espletamento delle procedure di gara concernenti opere o lavori di cui la Giunta Comunale abbia approvato il progetto definitivo;
- regolarizzazione lavori pubblici di somma urgenza, ai sensi dell'art. 191, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000;
- assunzione d'impegno di spesa per rimborsi ad enti pubblici per prestazioni effettuate a favore del Comune;

7) di prendere atto che il Sindaco, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000, può attribuire al Segretario Comunale il potere di emanazione degli atti di competenza ordinaria dei responsabili dei servizi;

8) di dare atto che, pur riguardando alcuni centri di costo determinati responsabili, alcune tipologie di spesa vengono affidate ad altri responsabili nominativamente individuati dall'allegato piano di attribuzione delle risorse;

9) di attribuire provvisoriamente ai responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa, le indennità annue spettanti per l'anno 2019;

10) di dare atto altresì, che si provvederà con successivo atto deliberativo ad attribuire ai responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa l'indennità annua di posizione relativa all'anno 2020 nella misura definitiva a seguito dell'approvazione da parte di questa Giunta Comunale del sistema di graduazione delle posizioni;

11) di approvare gli obiettivi con i criteri di valutazione da assegnare per l'anno 2020 al Segretario Comunale che si allegano al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

12) di approvare gli obiettivi di gestione da assegnare per l'anno 2020 a titolari di Posizione Organizzativa, obiettivi che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

13) la premessa è parte integrante del presente dispositivo;

Successivamente

con separata ed unanime votazione favorevole, resa a sensi di legge;

d e l i b e r a

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, stante la necessità di assegnare le risorse finanziarie ai responsabili di servizio per il raggiungimento degli obiettivi loro assegnati

Deliberazione N° 28 del 07-05-2020

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
SINDACO FRANCESCO FERRARI

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA MARIA ROSA SCHILLACI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che il presente atto, avente ad oggetto APPROVAZIONE PEG 2020, diviene esecutivo ai sensi dell'articolo 134 del D.Lgs. 267/2000.

[] Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione – Art. 134, comma 3 del D.Lgs. 267/2000.

[X] La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile – art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA MARIA ROSA SCHILLACI

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2019	Previsione Definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti							16.263,69	3.302,20	-	-		
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale							66.178,32	-	-	-		
Utilizzo avanzo di Amministrazione							20.000,00	-	-	-		
<i>- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente</i>								-	-	-		
Fondo di Cassa												682.905,77
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA											
1	101	Imposte, tasse e proventi assimilati										
1	101	106		Imposta municipale propria		65.098,17	226.000,00	316.000,00	266.000,00	227.000,00	-	381.098,17
			3.0	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	GARILLI MICHELE	65.098,17	226.000,00	226.000,00	226.000,00	226.000,00	-	291.098,17
			3.1	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - VERIFICHE ARRETRATI	GARILLI MICHELE	-	-	90.000,00	40.000,00	1.000,00	-	90.000,00
1	101	116		Addizionale comunale IRPEF		11.952,67	147.225,00	209.525,00	209.525,00	209.525,00	-	221.477,67
			11.0	Addizionale comunale IRPEF	GARILLI MICHELE	11.952,67	147.225,00	209.525,00	209.525,00	209.525,00	-	221.477,67
1	101	151		Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani		204.222,20	237.000,00	234.000,00	233.000,00	233.000,00	-	438.222,20
			32.3	Maggiori introiti derivanti da verifiche TARSU anni precedenti	GARILLI MICHELE	409,00	-	-	-	-	-	409,00
			62.0	Tari	GARILLI MICHELE	203.813,20	232.000,00	233.000,00	232.000,00	232.000,00	-	436.813,20
			62.1	TARI - VERIFICHE ANNI PRECEDENTI	GARILLI MICHELE	-	5.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
TOTALE TIPOLOGIA 101						281.273,04	610.225,00	759.525,00	708.525,00	669.525,00	-	1.040.798,04
1	301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali										
1	301	101		Fondi perequativi dallo Stato		-	282.500,00	283.000,00	283.000,00	283.000,00	-	283.000,00
			61.0	Fondo di Solidarietà Comunale	GARILLI MICHELE	-	282.500,00	283.000,00	283.000,00	283.000,00	-	283.000,00
TOTALE TIPOLOGIA 301						-	282.500,00	283.000,00	283.000,00	283.000,00	-	283.000,00
TOTALE TITOLO 1						281.273,04	892.725,00	1.042.525,00	991.525,00	952.525,00	-	1.323.798,04

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2019	Previsione Definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
2	TRASFERIMENTI CORRENTI											
2	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
2	101	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali									
			100.9	Contributi per mense scolastiche agli insegnanti	GARILLI MICHELE	-	4.600,00	4.500,00	5.000,00	5.000,00	-	4.500,00
			105.1	Altri trasferimenti correnti dallo Stato non fiscalizzati	GARILLI MICHELE	-	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	-	13.000,00
			105.2	Altri trasferimenti correnti dallo Stato a compensazione minor gettito Ad. Irpef	GARILLI MICHELE	-	4.100,00	5.100,00	4.100,00	4.100,00	-	5.100,00
			106.0	Trasferimento dallo Stato per finalità diverse(Contributo 5 per mille Legge 23.12.2005. n. 266 -art. 1 comma 337 lett. D)	GARILLI MICHELE	922,50	1.000,00	850,00	1.000,00	1.000,00	-	1.772,50
			107.1	TRASFERIMENTO STATO QUOTA COMUNE CIE	GARILLI MICHELE	-	300,00	300,00	300,00	300,00	-	300,00
			109.0	ELEZIONI E REFERENDUM - RIMBORSI A CARICO DELLO STATO	GARILLI MICHELE	0,30	3.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,30
2	101	102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali									
			142.0	Contributo regionale per diritto allo studio	GARILLI MICHELE	3,54	-	12.500,00	10.000,00	12.500,00	-	12.503,54
			163.0	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO VIA FRANCIGENA	GARILLI MICHELE	3.302,20	3.302,20	7.704,90	-	-	-	11.007,10

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2019	Previsione Definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
2	TRASFERIMENTI CORRENTI											
2	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
2	101	102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali									
			172.0	Contributo della regione per fondo sostegno affitti	GARILLI MICHELE	-	2.000,00	-	-	-	-	-
			174.0	Contributo regionale per assistenza anziani	GARILLI MICHELE	-	250,00	250,00	250,00	250,00	-	250,00
			855.0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ALTRI COMUNI	GARILLI MICHELE	-	6.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE TIPOLOGIA 101						4.228,54	37.552,20	49.204,90	38.650,00	41.150,00	-	53.433,44
TOTALE TITOLO 2						4.228,54	37.552,20	49.204,90	38.650,00	41.150,00	-	53.433,44

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2019	Previsione Definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE											
3	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
3	100	200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi									
		378.0	Diritti di segreteria e di rogito		GARILLI MICHELE	397,75	9.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.397,75
		390.0	Rilascio delle carte di identità - diritti		GARILLI MICHELE	518,10	1.500,00	1.200,00	500,00	500,00	-	1.718,10
		436.0	Mense e refezioni scolastiche - Proventi		GARILLI MICHELE	5.577,10	67.500,00	67.500,00	67.500,00	67.500,00	-	73.077,10
		500.1	PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO		GARILLI MICHELE	7.170,00	4.000,00	3.500,00	4.000,00	4.000,00	-	10.670,00
		504.0	Servizio idrico - Quota tariffa riferita al servizio di pubblica fognatura (S.A.L.)		PADOVANI CLAUDIO	28.068,00	15.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	-	40.568,00
		550.0	Introiti per IVA		PADOVANI CLAUDIO	5.600,45	-	-	-	-	-	5.600,45
		586.6	Proventi prestazioni cimiteriali		PADOVANI CLAUDIO	323,19	10.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-	6.323,19
3	100	300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni									
		407.1	Contributo in conto scambio impianto fotovoltaico palestra da parte del GSE		GARILLI MICHELE	-	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-	2.000,00
		464.2	Palestre		PADOVANI CLAUDIO	50,00	2.000,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	-	1.350,00
		540.0	PROVENTI SERVIZIO ILLUMINAZIONE VOTIVA		PADOVANI CLAUDIO	9.158,48	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	-	18.158,48

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2019	Previsione Definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE											
3	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
3	100	300		<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>		60.166,78	95.500,00	89.000,00	82.000,00	82.000,00	-	149.166,78
			558.1	<i>Proventi dal consumo del gas</i>	GARILLI MICHELE	38.597,81	16.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	-	51.597,81
			570.0	<i>C.O.S.A.P.</i>	GARILLI MICHELE	424,29	8.700,00	7.700,00	7.700,00	7.700,00	-	8.124,29
			571.0	<i>Canoni per mezzi pubblicitari</i>	GARILLI MICHELE	2.086,20	6.900,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	-	7.586,20
			586.0	<i>Fabbricati - Fitti attivi</i>	PADOVANI CLAUDIO	9.850,00	20.000,00	20.000,00	13.000,00	13.000,00	-	29.850,00
			586.3	<i>Concessione diritto di superficie OMNITEL</i>	PADOVANI CLAUDIO	-	6.000,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	-	5.500,00
			586.5	<i>Proventi derivanti da concessione cimiteriali e rinnovi</i>	PADOVANI CLAUDIO	-	24.400,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	-	25.000,00
				TOTALE TIPOLOGIA 100		107.821,37	203.500,00	184.700,00	177.500,00	177.500,00	-	292.521,37
3	200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti										
3	200	200		<i>Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</i>		-	-	2.500,00	5.000,00	5.000,00	-	2.500,00
			426.0	<i>Polizia municipale - proventi diversi</i>	PADOVANI CLAUDIO	-	-	2.500,00	5.000,00	5.000,00	-	2.500,00
				TOTALE TIPOLOGIA 200		-	-	2.500,00	5.000,00	5.000,00	-	2.500,00
3	300	Interessi attivi										
3	300	300		<i>Altri interessi attivi</i>		-	150,00	250,00	150,00	150,00	-	250,00
			632.0	<i>Depositi bancari e postali- Interessi</i>	GARILLI MICHELE	-	150,00	250,00	150,00	150,00	-	250,00
				TOTALE TIPOLOGIA 300		-	150,00	250,00	150,00	150,00	-	250,00
3	400	Altre entrate da redditi da capitale										
3	400	300		<i>Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi</i>		-	750,00	50,00	50,00	50,00	-	50,00
			690.0	<i>Dividendi di societa`</i>	PADOVANI CLAUDIO	-	750,00	50,00	50,00	50,00	-	50,00
				TOTALE TIPOLOGIA 400		-	750,00	50,00	50,00	50,00	-	50,00
3	500	Rimborsi e altre entrate correnti										
3	500	200		<i>Rimborsi in entrata</i>		1.329,50	-	-	-	-	-	1.329,50
			416.0	<i>Indagini statistiche - rimborso spese</i>	GARILLI MICHELE	1.329,50	-	-	-	-	-	1.329,50

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2019	Previsione Definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE											
3	500	Rimborsi e altre entrate correnti										
3	500	9900		Altre entrate correnti n.a.c.		2.253,21	19.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	-	24.253,21
			404.0	Servizi comunali diversi - Introiti e rimborsi vari	GARILLI MICHELE	2.253,21	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	-	21.253,21
			411.0	FONDO PER INNOVAZIONE	GARILLI MICHELE	-	-	1.500,00	1.500,00	1.500,00	-	1.500,00
			411.1	FONDO INCENTIVI PER IL PERSONALE ART 113 DLGS 50/2016	GARILLI MICHELE	-	-	1.500,00	1.500,00	1.500,00	-	1.500,00
TOTALE TIPOLOGIA 500						3.582,71	19.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	-	25.582,71
TOTALE TITOLO 3						111.404,08	223.400,00	209.500,00	204.700,00	204.700,00	-	320.904,08

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2019	Previsione Definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE											
4	200	Contributi agli investimenti										
4	200	300		Contributi agli investimenti da Imprese		-	3.000,00	-	-	-	-	-
			793.0	CONTRIBUTO BANCA PER ACQUISTO COMPUTER SCUOLE	GARILLI MICHELE	-	3.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE TIPOLOGIA 200						-	3.000,00	-	-	-	-	-
4	300	Altri trasferimenti in conto capitale										
4	300	1000		Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche		-	790.000,00	50.000,00	-	-	50.000,00	50.000,00
			792.0	Contributo dello Stato per opere di adeguamento normativo, ristrutturazione e rifunzionalizzazione degli edifici scolastici	GARILLI MICHELE	-	690.000,00	-	-	-	-	-
			795.0	CONTRIBUTO DALLO STATO PICCOLI INVESTIMENTI LEGGE DI BILANCIO 2019	GARILLI MICHELE	-	50.000,00	-	-	-	-	-
			860.0	CONTRIBUTO STATALE DL CRESCITA (ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE, MANUTENZIONI IMMOBILI E ASFALTATURE VARIE)	PADOVANI CLAUDIO	-	50.000,00	50.000,00	-	-	50.000,00	50.000,00
TOTALE TIPOLOGIA 300						-	790.000,00	50.000,00	-	-	50.000,00	50.000,00
4	400	Entrate da alienazione di beni materiali ed immateriali										
4	400	100		Alienazione di beni materiali		-	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	-	35.000,00
			766.0	Concessioni cimiteriali (aree, cappelle) - Proventi	GARILLI MICHELE	-	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	-	35.000,00
TOTALE TIPOLOGIA 400						-	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	-	35.000,00
4	500	Altre entrate in conto capitale										
4	500	100		Permessi di costruire		573,59	30.800,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	-	40.573,59
			878.0	Concessioni edilizie e sanzioni previste dalla disciplina urbanistica - Proventi	PADOVANI CLAUDIO	573,59	30.800,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	-	40.573,59

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2019	Previsione Definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE											
4	500	Altre entrate in conto capitale										
4	500	300		<i>Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso</i>		-	138.000,00	-	-	-	-	-
			797.0	LIBERAZIONE POLIZZA FIDEJUSSORIA	GARILLI MICHELE	-	138.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE TIPOLOGIA 500						573,59	168.800,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	-	40.573,59
TOTALE TITOLO 4						573,59	996.800,00	125.000,00	75.000,00	75.000,00	50.000,00	125.573,59

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2019	Previsione Definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE											
7	100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere										
7	100	100		Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		-	280.000,00	-	-	-	-	-
			946.0	Anticipazioni di tesoreria	GARILLI MICHELE	-	280.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE TITOLO 7						-	280.000,00	-	-	-	-	-

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2019	Previsione Definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO											
9	100	Entrate per partite di giro										
9	100	100		Altre ritenute		2.557,27	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	-	152.557,27
			9005.1	SPLIT PAYMENT	GARILLI MICHELE	2.557,27	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	-	152.557,27
9	100	200		Ritenute su redditi da lavoro dipendente		54.515,95	83.500,00	83.500,00	83.500,00	83.500,00	-	138.015,95
			9001.1	Lavoro dipendente	GARILLI MICHELE	29.633,23	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	-	60.133,23
			9002.1	Lavoro dipendente	GARILLI MICHELE	24.882,72	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	-	77.882,72
9	100	300		Ritenute su redditi da lavoro autonomo		-	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	15.000,00
			9002.2	Lavoro autonomo	GARILLI MICHELE	-	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	15.000,00
9	100	9900		Altre entrate per partite di giro		-	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-	6.000,00
			9006.0	Rimborso anticipazione fondi per il servizio di economato	GARILLI MICHELE	-	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-	6.000,00
TOTALE TIPOLOGIA 100						57.073,22	254.500,00	254.500,00	254.500,00	254.500,00	-	311.573,22
9	200	Entrate per conto terzi										
9	200	100		Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi		512,03	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	15.512,03
			9005.0	Rimborso spese servizi per conto di terzi	GARILLI MICHELE	512,03	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	15.512,03
9	200	400		Depositi di/prezzo terzi		-	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00
			9004.0	Depositi cauzionali	GARILLI MICHELE	-	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00
9	200	500		Riscossione imposte e tributi per conto terzi		-	17.600,00	17.600,00	17.600,00	17.600,00	-	17.600,00
			9007.0	Deposito spese contrattuali e di asta	GARILLI MICHELE	-	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-	6.000,00
			90004.0	INCASSO 5% ADDIZIONALE TARI	GARILLI MICHELE	-	11.600,00	11.600,00	11.600,00	11.600,00	-	11.600,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2019	Previsione Definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO											
9	200	Entrate per conto terzi										
9	200	9900		Altre entrate per conto terzi		638,30	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00	-	5.738,30
			90005.0	INCASSO CORRISPETTIVI RILASCIO CIE	GARILLI MICHELE	638,30	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00	-	5.738,30
TOTALE TIPOLOGIA 200						1.150,33	42.700,00	42.700,00	42.700,00	42.700,00	-	43.850,33
TOTALE TITOLO 9						58.223,55	297.200,00	297.200,00	297.200,00	297.200,00	-	355.423,55

COMUNE DI ORIO LITTA**BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - ENTRATA**

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2019	Previsione Definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
RIEPILOGO PER TITOLI												
1				ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		281.273,04	892.725,00	1.042.525,00	991.525,00	952.525,00	-	1.323.798,04
2				TRASFERIMENTI CORRENTI		4.228,54	37.552,20	49.204,90	38.650,00	41.150,00	-	53.433,44
3				ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		111.404,08	223.400,00	209.500,00	204.700,00	204.700,00	-	320.904,08
4				ENTRATE IN CONTO CAPITALE		573,59	996.800,00	125.000,00	75.000,00	75.000,00	50.000,00	125.573,59
5				ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		-	-	-	-	-	-	-
6				ACCENSIONE DI PRESTITI		-	-	-	-	-	-	-
7				ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE		-	280.000,00	-	-	-	-	-
9				ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		58.223,55	297.200,00	297.200,00	297.200,00	297.200,00	-	355.423,55
TOTALE TITOLI						455.702,80	2.727.677,20	1.723.429,90	1.607.075,00	1.570.575,00	50.000,00	2.179.132,70
TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA						455.702,80	2.830.119,21	1.726.732,10	1.607.075,00	1.570.575,00	50.000,00	2.862.038,47

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
Disavanzo di amministrazione													
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
1	1	Organi istituzionali											
1	1	1	SPESE CORRENTI										
1	1	1	101		Redditi da lavoro dipendente		73,80	25.162,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	-	26.073,80
				14.1	Indennita` di carica al sindaco ed agli assessori comunali	GARILLI MICHELE	-	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	-	25.000,00
				14.4	Indennita` di missione e rimborso spese forzose al Sindaco ed agli assessori	GARILLI MICHELE	73,80	162,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.073,80
1	1	1	103		Acquisto di beni e servizi		2.141,53	9.800,00	11.800,00	11.000,00	11.000,00	-	13.941,53
				14.2	Indennita` di presenza per le adunanze del Consiglio comunale	GARILLI MICHELE	1.178,48	500,00	500,00	500,00	500,00	-	1.678,48
				30.1	Compensi e rimborsi spese alle Commissioni	GARILLI MICHELE	443,01	800,00	800,00	-	-	-	1.243,01
				34.0	Organo di revisione Economica-Finanziaria - Indennit... al Revisore dei Conti	GARILLI MICHELE	520,04	5.500,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	7.520,04
				316.1	ELEZIONI E REFERENDUM - ACQUISTO DI BENI	GARILLI MICHELE	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
				316.2	ELEZIONI E REFERENDUM - ALTRE SPESE	GARILLI MICHELE	-	2.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	-	2.500,00
TOTALE TITOLO 1							2.215,33	34.962,00	37.800,00	37.000,00	37.000,00	-	40.015,33
TOTALE PROGRAMMA 1							2.215,33	34.962,00	37.800,00	37.000,00	37.000,00	-	40.015,33
1	2	Segreteria generale											
1	2	1	SPESE CORRENTI										
1	2	1	101		Redditi da lavoro dipendente		21.451,08	140.596,24	151.300,00	144.800,00	144.800,00	-	172.751,08
				56.1	Stipendi ed altri assegni fissi	GARILLI MICHELE	9.732,72	93.496,24	99.300,00	97.500,00	97.500,00	-	109.032,72

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
1	2	Segreteria generale											
1	2	1	SPESE CORRENTI										
1	2	1	101		Redditi da lavoro dipendente		21.451,08	140.596,24	151.300,00	144.800,00	144.800,00	-	172.751,08
				56.3	Indennita` e rimborso spese missioni	GARILLI MICHELE	-	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
				56.5	Oneri previdenziali assistenziali e assicurativi obbligatori a carico del Comune	GARILLI MICHELE	8.523,39	41.100,00	44.000,00	43.300,00	43.300,00	-	52.523,39
				56.6	INCARICHI PROFESSIONALI DI COLLABORAZIONI OCCASIONALI	GARILLI MICHELE	-	4.000,00	4.000,00	-	-	-	4.000,00
				68.0	Quota diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	GARILLI MICHELE	3.194,97	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	6.194,97
1	2	1	102		Imposte e tasse a carico dell'ente		599,47	13.000,00	13.400,00	13.400,00	13.400,00	-	13.999,47
				141.0	Versamenti IRAP	GARILLI MICHELE	599,47	13.000,00	13.400,00	13.400,00	13.400,00	-	13.999,47
1	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		48.794,73	111.060,72	83.061,18	83.756,28	83.756,28	-	131.855,91
				82.0	Acquisto beni	GARILLI MICHELE	-	850,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
				82.1	Acquisto materiale igenico e di pulizia uffici	GARILLI MICHELE	-	300,00	400,00	400,00	400,00	-	400,00
				82.2	Manutenzione ordinaria comune e posta	PADOVANI CLAUDIO	2.273,51	3.800,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	-	6.273,51
				82.3	Stampati e cancelleria	GARILLI MICHELE	864,15	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	-	2.364,15
				92.0	Feste nazionali e solennita` civili - acquisto di beni	GARILLI MICHELE	-	100,00	611,18	500,00	500,00	-	611,18

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
1	2	Segreteria generale											
1	2	1	SPESE CORRENTI										
1	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		48.794,73	111.060,72	83.061,18	83.756,28	83.756,28	-	131.855,91
				108.0	Formazione, aggiornamento, riqualificazione, qualificazione e specializzazione professionale del personale - Prestazione di servizi	GARILLI MICHELE	-	300,00	300,00	406,28	406,28	-	300,00
				118.0	Oneri servizio di tesoreria comunale	GARILLI MICHELE	303,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	-	1.603,00
				118.3	UTENZE COMUNE E GRANGIA	GARILLI MICHELE	8.675,03	34.500,00	29.000,00	32.000,00	32.000,00	-	37.675,03
				118.4	Acqua, luce e gas	PADOVANI CLAUDIO	45,16	-	-	-	-	-	45,16
				118.7	Spese funzionamento del centro elettronico	GARILLI MICHELE	7.929,06	49.542,72	27.300,00	25.000,00	25.000,00	-	35.229,06
				118.8	Spese per aggiornamento inventario generale del patrimonio	GARILLI MICHELE	-	1.525,00	-	-	-	-	-
				118.9	Riscaldamento uffici , sala consiliare e sale riunioni	PADOVANI CLAUDIO	500,38	-	-	-	-	-	500,38
				118.10	Canone annuo noleggio fotocopiatrice multifunzione	GARILLI MICHELE	348,92	1.400,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.348,92
				118.11	Spese funzionamento rilevatore presenze	GARILLI MICHELE	-	100,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	-	2.400,00
				118.12	Spese per esternalizzazione servizio gestione paghe dipendenti ed amministratori comunali	GARILLI MICHELE	4.368,09	6.900,00	5.400,00	5.400,00	5.400,00	-	9.768,09
				118.13	Riscaldamento C.na S.Pietro	PADOVANI CLAUDIO	197,15	-	-	-	-	-	197,15

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
1	2	Segreteria generale											
1	2	1	SPESE CORRENTI										
1	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		48.794,73	111.060,72	83.061,18	83.756,28	83.756,28	-	131.855,91
				118.15	Valori postali e bollati	GARILLI MICHELE	-	1.150,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	-	1.300,00
				118.16	SOFTWARE ANAGRAFE TRIBUTARIA	PADOVANI CLAUDIO	-	150,00	150,00	150,00	150,00	-	150,00
				120.0	Autovetture per uffici e servizi generali - prestazione di servizi	PADOVANI CLAUDIO	-	210,00	500,00	500,00	500,00	-	500,00
				122.0	Gare di appalto e contratti - Prestazione di servizi	PADOVANI CLAUDIO	604,50	-	200,00	200,00	200,00	-	804,50
				123.0	Spese per pubblicazioni	PADOVANI CLAUDIO	-	500,00	500,00	500,00	500,00	-	500,00
				138.0	ADESIONE ALLA LEGA DEI COMUNI	GARILLI MICHELE	-	2.500,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	-	2.200,00
				142.0	Oneri straordinari diversi Spese per liti, arbitraggi, risarc.	GARILLI MICHELE	22.685,78	4.433,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	-	26.685,78
1	2	1	104		Trasferimenti correnti		7.419,75	28.050,00	33.500,00	30.500,00	30.500,00	-	40.919,75
				134.0	Contributi associativi annuali	GARILLI MICHELE	225,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	-	1.725,00
				134.1	Contributi per quote associative enti	GARILLI MICHELE	-	1.600,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-	2.000,00
				135.0	Concorso spese servizio di segreteria convenzionata	GARILLI MICHELE	7.194,75	23.300,00	30.000,00	27.000,00	27.000,00	-	37.194,75
				250.7	TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI VARI	GARILLI MICHELE	-	1.650,00	-	-	-	-	-

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
1	2	Segreteria generale											
1	2	1	SPESE CORRENTI										
1	2	1	107		Interessi passivi		-	10.520,67	9.744,90	9.100,85	9.100,85	-	9.744,90
				139.1	Interessi passivi	GARILLI MICHELE	-	10.520,67	9.744,90	9.100,85	9.100,85	-	9.744,90
1	2	1	110		Altre spese correnti		-	14.625,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	15.000,00
				118.6	Assicurazioni	GARILLI MICHELE	-	14.625,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	15.000,00
TOTALE TITOLO 1							78.265,03	317.852,63	306.006,08	296.557,13	296.557,13	-	384.271,11
1	2	2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
1	2	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		-	4.636,00	-	-	-	-	-
				2058.1	Adeguamento sistema informatico uffici comunali	GARILLI MICHELE	-	4.636,00	-	-	-	-	-
TOTALE TITOLO 2							-	4.636,00	-	-	-	-	-
TOTALE PROGRAMMA 2							78.265,03	322.488,63	306.006,08	296.557,13	296.557,13	-	384.271,11
1	3	Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato											
1	3	1	SPESE CORRENTI										
1	3	1	110		Altre spese correnti		-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00
				351.0	IVA A DEBITO DEL COMUNE	GARILLI MICHELE	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00
TOTALE TITOLO 1							-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00
TOTALE PROGRAMMA 3							-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00
1	4	Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali											
1	4	1	SPESE CORRENTI										
1	4	1	103		Acquisto di beni e servizi		7.119,19	6.000,00	30.500,00	15.000,00	6.500,00	-	37.619,19
				186.0	Servizio stampa avvisi tari	GARILLI MICHELE	806,00	-	500,00	500,00	500,00	-	1.306,00
				202.2	AGGIO SU ACCERTAMENTI TRIBUTARI	GARILLI MICHELE	-	-	25.000,00	9.500,00	1.000,00	-	25.000,00
				203.0	COMPENSO SU RISCOSSIONE TRIBUTI	GARILLI MICHELE	6.313,19	6.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	11.313,19

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
1	4	Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali											
1	4	1	SPESE CORRENTI										
1	4	1	104		Trasferimenti correnti		29.596,06	11.600,00	11.600,00	11.600,00	11.600,00	-	41.196,06
				161.0	Riversamento contributo provinciale TARI	GARILLI MICHELE	29.596,06	11.600,00	11.600,00	11.600,00	11.600,00	-	41.196,06
1	4	1	109		Rimborsi e poste correttive delle entrate		-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
				202.0	Sgravi e restituzione di tributi	GARILLI MICHELE	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
TOTALE TITOLO 1							36.715,25	18.600,00	43.100,00	27.600,00	19.100,00	-	79.815,25
TOTALE PROGRAMMA 4							36.715,25	18.600,00	43.100,00	27.600,00	19.100,00	-	79.815,25
1	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali											
1	5	1	SPESE CORRENTI										
1	5	1	103		Acquisto di beni e servizi		4.449,12	11.900,00	22.600,00	19.600,00	19.592,00	-	27.049,12
				82.8	Carburante e lubrificanti	PADOVANI CLAUDIO	61,62	2.500,00	3.000,00	3.500,00	3.492,00	-	3.061,62
				118.2	Manutenzione ordinaria caserma e grangia	PADOVANI CLAUDIO	2.608,33	4.700,00	5.000,00	6.500,00	6.500,00	-	7.608,33
				126.0	Condizione impianti termici immobili comunali ed assunzione incarico terzo responsabile	PADOVANI CLAUDIO	1.779,17	4.700,00	8.600,00	8.600,00	8.600,00	-	10.379,17
				132.1	CANONE PRESTAZIONI ATTRAVERSAMENTO METANODOTTO	GARILLI MICHELE	-	-	6.000,00	1.000,00	1.000,00	-	6.000,00
TOTALE TITOLO 1							4.449,12	11.900,00	22.600,00	19.600,00	19.592,00	-	27.049,12
1	5	2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
1	5	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1.022,27	5.300,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	-	9.022,27
				2040.1	Manutenzione straordinaria caserma carabinieri	PADOVANI CLAUDIO	-	2.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	3.000,00
				2041.2	Manutenzione immobili comunali	PADOVANI CLAUDIO	-	2.800,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
1	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali											
1	5	2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
1	5	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1.022,27	5.300,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	-	9.022,27
				3199.0	INTERVENTI SULLA RETE DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	PADOVANI CLAUDIO	1.022,27	-	-	-	-	-	1.022,27
TOTALE TITOLO 2							1.022,27	5.300,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	-	9.022,27
TOTALE PROGRAMMA 5							5.471,39	17.200,00	30.600,00	27.600,00	27.592,00	-	36.071,39
1	6	Ufficio Tecnico											
1	6	1	SPESE CORRENTI										
1	6	1	101		Redditi da lavoro dipendente		2.364,03	24.200,00	20.140,00	35.192,00	35.000,00	-	22.504,03
				240.1	Stipendi ed altri assegni fissi	GARILLI MICHELE	2.364,03	24.200,00	20.140,00	35.192,00	35.000,00	-	22.504,03
1	6	1	103		Acquisto di beni e servizi		16.448,29	12.200,00	28.450,00	18.450,00	18.450,00	-	44.898,29
				244.7	Beni di consumo	GARILLI MICHELE	-	350,00	350,00	350,00	350,00	-	350,00
				254.0	Studi, progettazioni, direzione lavori e collaudi a mezzo di professionisti esterni per opere non comprese nei programmi di investimenti	PADOVANI CLAUDIO	13.734,04	5.400,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	-	23.734,04
				254.1	Sicurezza sui luoghi di lavoro	PADOVANI CLAUDIO	298,65	3.250,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00	-	3.398,65
				255.0	Gestione delle manutenzioni degli immobili comunali	PADOVANI CLAUDIO	2.415,60	3.200,00	15.000,00	10.000,00	10.000,00	-	17.415,60
TOTALE TITOLO 1							18.812,32	36.400,00	48.590,00	53.642,00	53.450,00	-	67.402,32
1	6	2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
1	6	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		60.000,00	60.000,00	50.000,00	-	-	-	110.000,00
				2040.0	SPESE CON FINANZIAMENTO DL CRESCITA	PADOVANI CLAUDIO	60.000,00	60.000,00	50.000,00	-	-	-	110.000,00
TOTALE TITOLO 2							60.000,00	60.000,00	50.000,00	-	-	-	110.000,00
TOTALE PROGRAMMA 6							78.812,32	96.400,00	98.590,00	53.642,00	53.450,00	-	177.402,32

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
1					SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE								
1	7				Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile								
1	7	1			SPESE CORRENTI								
1	7	1	103		<i>Acquisto di beni e servizi</i>		1.329,50	-	-	-	-	-	1.329,50
				283.0	<i>Spese per censimenti generali</i>	GARILLI MICHELE	1.329,50	-	-	-	-	-	1.329,50
1	7	1	104		<i>Trasferimenti correnti</i>		2.846,70	600,00	600,00	600,00	600,00	-	3.446,70
				288.0	<i>Commissione elettorale circondariale - Spese</i>	GARILLI MICHELE	2.846,70	600,00	600,00	600,00	600,00	-	3.446,70
1	7	1	110		<i>Altre spese correnti</i>		5.191,72	6.000,00	-	3.000,00	3.000,00	-	5.191,72
				310.0	<i>Elezioni e referendum - oneri a carico stato/regione</i>	GARILLI MICHELE	2.010,73	6.000,00	-	3.000,00	3.000,00	-	2.010,73
				316.0	<i>Referendum indetti dallo Stato - Oneri a carico dello Stato</i>	GARILLI MICHELE	3.180,99	-	-	-	-	-	3.180,99
TOTALE TITOLO 1							9.367,92	6.600,00	600,00	3.600,00	3.600,00	-	9.967,92
TOTALE PROGRAMMA 7							9.367,92	6.600,00	600,00	3.600,00	3.600,00	-	9.967,92
1	11				Altri Servizi Generali								
1	11	1			SPESE CORRENTI								
1	11	1	101		<i>Redditi da lavoro dipendente</i>		16.268,73	35.167,45	13.300,00	13.300,00	13.300,00	-	29.568,73
				330.0	<i>Fondo destinato alle politiche di sviluppo delle risorse umane</i>	GARILLI MICHELE	16.268,73	35.167,45	11.800,00	11.800,00	11.800,00	-	28.068,73
				330.3	<i>FONDO INCENTIVANTE IL PERSONALE - ART 113 DLGS 50/2016</i>	GARILLI MICHELE	-	-	1.500,00	1.500,00	1.500,00	-	1.500,00
1	11	1	104		<i>Trasferimenti correnti</i>		500,00	500,00	500,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
				338.0	<i>Concorso locazione della sezione circoscrizionale del lavoro - Sezioni decentrate</i>	GARILLI MICHELE	500,00	-	-	500,00	500,00	-	500,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
1	11	Altri Servizi Generali											
1	11	1	SPESE CORRENTI										
1	11	1	104		Trasferimenti correnti		500,00	500,00	500,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
				346.0	Funzioni, cerimonie e feste religiose - contributi	GARILLI MICHELE	-	500,00	500,00	500,00	500,00	-	500,00
1	11	1	110		Altre spese correnti		-	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-	2.000,00
				143.0	RIMBORSO FRANCHIGIE PER SINISTRI	GARILLI MICHELE	-	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-	2.000,00
TOTALE TITOLO 1							16.768,73	37.667,45	15.800,00	16.300,00	16.300,00	-	32.568,73
TOTALE PROGRAMMA 11							16.768,73	37.667,45	15.800,00	16.300,00	16.300,00	-	32.568,73
TOTALE MISSIONE 1 per titoli													
Totale titolo 1							166.593,70	473.982,08	484.496,08	464.299,13	455.599,13	-	651.089,78
Totale titolo 2							61.022,27	69.936,00	58.000,00	8.000,00	8.000,00	-	119.022,27
TOTALE MISSIONE 1 per programmi													
Totale programma 1							2.215,33	34.962,00	37.800,00	37.000,00	37.000,00	-	40.015,33
Totale programma 2							78.265,03	322.488,63	306.006,08	296.557,13	296.557,13	-	384.271,11
Totale programma 3							-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00
Totale programma 4							36.715,25	18.600,00	43.100,00	27.600,00	19.100,00	-	79.815,25
Totale programma 5							5.471,39	17.200,00	30.600,00	27.600,00	27.592,00	-	36.071,39
Totale programma 6							78.812,32	96.400,00	98.590,00	53.642,00	53.450,00	-	177.402,32
Totale programma 7							9.367,92	6.600,00	600,00	3.600,00	3.600,00	-	9.967,92
Totale programma 11							16.768,73	37.667,45	15.800,00	16.300,00	16.300,00	-	32.568,73
TOTALE MISSIONE 1							227.615,97	543.918,08	542.496,08	472.299,13	463.599,13	-	770.112,05
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA												
3	1	Polizia Locale e amministrativa											
3	1	1	SPESE CORRENTI										
3	1	1	101		Redditi da lavoro dipendente		6.100,00	-	6.600,00	10.000,00	10.000,00	-	12.700,00
				440.1	Stipendi ed altri assegni fissi	GARILLI MICHELE	5.600,00	-	6.600,00	10.000,00	10.000,00	-	12.200,00
				440.2	Trattamento economico accessorio	GARILLI MICHELE	500,00	-	-	-	-	-	500,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA												
3	1	Polizia Locale e amministrativa											
3	1	1	SPESE CORRENTI										
3	1	1	103		<i>Acquisto di beni e servizi</i>		-	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
			446.0		<i>Compilazione meccanografica verbali di contravvenzione - acquisto di beni</i>	GARILLI MICHELE	-	-	500,00	500,00	500,00	-	500,00
			448.0		<i>Notifica verbali e procedure di esecuzione decreti per violazioni al codice della strada ed ai regolamenti comunali</i>	PADOVANI CLAUDIO	-	-	500,00	500,00	500,00	-	500,00
TOTALE TITOLO 1							6.100,00	-	7.600,00	11.000,00	11.000,00	-	13.700,00
TOTALE PROGRAMMA 1							6.100,00	-	7.600,00	11.000,00	11.000,00	-	13.700,00
3	2	Sistema integrato di sicurezza urbana											
3	2	2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
3	2	2	202		<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>		-	37.000,00	-	-	-	-	-
			2056.2		<i>Acquisto telecamere e potenziamento impianto videosorveglianza</i>	PADOVANI CLAUDIO	-	37.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE TITOLO 2							-	37.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE PROGRAMMA 2							-	37.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 3 per titoli													
Totale titolo 1							6.100,00	-	7.600,00	11.000,00	11.000,00	-	13.700,00
Totale titolo 2							-	37.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 3 per programmi													
Totale programma 1							6.100,00	-	7.600,00	11.000,00	11.000,00	-	13.700,00
Totale programma 2							-	37.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 3							6.100,00	37.000,00	7.600,00	11.000,00	11.000,00	-	13.700,00
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO												
4	1	Istruzione prescolastica											
4	1	1	SPESE CORRENTI										
4	1	1	103		<i>Acquisto di beni e servizi</i>		4.166,52	13.800,00	16.700,00	16.700,00	16.700,00	-	20.866,52
			564.1		<i>Manutenzione ordinaria SCUOLA DELL'INFANZIA</i>	PADOVANI CLAUDIO	574,33	3.400,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-	6.574,33

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
4					ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO								
4	1				Istruzione prescolastica								
4	1	1			SPESE CORRENTI								
4	1	1	103		<i>Acquisto di beni e servizi</i>		4.166,52	13.800,00	16.700,00	16.700,00	16.700,00	-	20.866,52
				564.3	Libri, riviste, stampati, cancelleria, ecc.	GARILLI MICHELE	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
				564.4	BENI DI CONSUMO	GARILLI MICHELE	-	-	300,00	300,00	300,00	-	300,00
				564.5	Materiale di pulizia	GARILLI MICHELE	-	400,00	400,00	400,00	400,00	-	400,00
				566.3	UTENZE SCUOLA DELL'INFANZIA	GARILLI MICHELE	2.917,11	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	-	11.917,11
				566.5	GESTIONE CALORE	PADOVANI CLAUDIO	675,08	-	-	-	-	-	675,08
					TOTALE TITOLO 1		4.166,52	13.800,00	16.700,00	16.700,00	16.700,00	-	20.866,52
4	1	2			SPESE IN CONTO CAPITALE								
4	1	2	202		<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>		2.666,80	3.000,00	-	-	-	-	2.666,80
				2200.0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCUOLA MATERNA	PADOVANI CLAUDIO	2.666,80	-	-	-	-	-	2.666,80
				2445.0	Acquisto strumenti hardware	PADOVANI CLAUDIO	-	3.000,00	-	-	-	-	-
					TOTALE TITOLO 2		2.666,80	3.000,00	-	-	-	-	2.666,80
					TOTALE PROGRAMMA 1		6.833,32	16.800,00	16.700,00	16.700,00	16.700,00	-	23.533,32
4	2				Altri ordini di istruzione non universitaria								
4	2	1			SPESE CORRENTI								
4	2	1	103		<i>Acquisto di beni e servizi</i>		18.461,66	149.310,00	167.400,00	169.200,00	169.200,00	-	185.861,66
				582.1	Manutenzione ordinaria SCUOLA PRIMARIA	PADOVANI CLAUDIO	1.341,20	2.910,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	-	5.841,20
				582.5	Materiale di pulizia	GARILLI MICHELE	-	400,00	400,00	400,00	400,00	-	400,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
4					ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO								
4	2				Altri ordini di istruzione non universitaria								
4	2	1			SPESE CORRENTI								
4	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		18.461,66	149.310,00	167.400,00	169.200,00	169.200,00	-	185.861,66
				582.6	LIBRI, RIVISTE, STAMPATI, CANCELLERIA, ECC...	GARILLI MICHELE	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
				582.7	Beni di consumo	GARILLI MICHELE	0,02	-	-	300,00	300,00	-	0,02
				584.0	Fornitura gratuita di libri scolastici agli alunni - Acquisto	GARILLI MICHELE	65,51	3.150,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	3.065,51
				592.3	UTENZE SCUOLA PRIMARIA	GARILLI MICHELE	1.331,82	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	-	14.331,82
				592.4	GESTIONE CALORE	PADOVANI CLAUDIO	5.072,02	-	-	-	-	-	5.072,02
				592.5	Spesa noleggio fotocopiatrice	GARILLI MICHELE	2,44	600,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.002,44
				654.0	Mense scolastiche - prestazione di servizi	GARILLI MICHELE	6.114,89	84.000,00	99.000,00	100.500,00	100.500,00	-	105.114,89
				656.0	Trasporti scolastici - prestazione di servizi	GARILLI MICHELE	4.533,76	44.250,00	45.500,00	45.500,00	45.500,00	-	50.033,76
4	2	1	104		Trasferimenti correnti		0,02	9.550,00	6.050,00	6.050,00	6.050,00	-	6.050,02
				606.0	CONTRIBUTI ISTITUZIONI SCOLASTICHE	GARILLI MICHELE	-	3.050,00	3.050,00	3.050,00	3.050,00	-	3.050,00
				607.1	Contributi per acquisto libri alle famiglie degli alunni delle scuole medie (Piano diritto allo studio comunale)	GARILLI MICHELE	0,02	6.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	3.000,02
TOTALE TITOLO 1							18.461,68	158.860,00	173.450,00	175.250,00	175.250,00	-	191.911,68

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
4					ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO								
4	2				Altri ordini di istruzione non universitaria								
4	2	2			SPESE IN CONTO CAPITALE								
4	2	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1.647,00	692.500,00	-	-	-	-	1.647,00
				2486.1	Realizzazione opere di adeguamento normativo, ristrutturazione e rifunzionalizzazione della scuola primaria	PADOVANI CLAUDIO	1.647,00	692.500,00	-	-	-	-	1.647,00
TOTALE TITOLO 2							1.647,00	692.500,00	-	-	-	-	1.647,00
TOTALE PROGRAMMA 2							20.108,68	851.360,00	173.450,00	175.250,00	175.250,00	-	193.558,68
4	6				Servizi ausiliari all'istruzione								
4	6	1			SPESE CORRENTI								
4	6	1	103		Acquisto di beni e servizi		10,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-	2.010,00
				656.3	Spese per progetti scolastici	GARILLI MICHELE	10,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-	2.010,00
4	6	1	104		Trasferimenti correnti		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	2.000,00
				682.0	Assegni, borse di studio e contributi scolastici	GARILLI MICHELE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	2.000,00
TOTALE TITOLO 1							1.010,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	4.010,00
TOTALE PROGRAMMA 6							1.010,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	4.010,00
TOTALE MISSIONE 4 per titoli													
Totale titolo 1							23.638,20	175.660,00	193.150,00	194.950,00	194.950,00	-	216.788,20
Totale titolo 2							4.313,80	695.500,00	-	-	-	-	4.313,80
TOTALE MISSIONE 4 per programmi													
Totale programma 1							6.833,32	16.800,00	16.700,00	16.700,00	16.700,00	-	23.533,32
Totale programma 2							20.108,68	851.360,00	173.450,00	175.250,00	175.250,00	-	193.558,68
Totale programma 6							1.010,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	4.010,00
TOTALE MISSIONE 4							27.952,00	871.160,00	193.150,00	194.950,00	194.950,00	-	221.102,00
5					TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI								
5	2				Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale								
5	2	1			SPESE CORRENTI								
5	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		28,56	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.028,56
				714.3	Libri, riviste, stampati, cancelleria per biblioteca	GARILLI MICHELE	28,56	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.028,56
TOTALE TITOLO 1							28,56	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.028,56
TOTALE PROGRAMMA 2							28,56	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.028,56
TOTALE MISSIONE 5 per titoli													
Totale titolo 1							28,56	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.028,56

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
					TOTALE MISSIONE 5 per programmi								
					Totale programma 2		28,56	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.028,56
					TOTALE MISSIONE 5		28,56	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.028,56
6	POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO												
6	1	Sport e tempo libero											
6	1	1	SPESE CORRENTI										
6	1	1	103		Acquisto di beni e servizi		4.832,60	21.600,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	-	20.832,60
			818.0		Utenze impianti sportivi	PADOVANI CLAUDIO	107,14	-	-	-	-	-	107,14
			830.0		UTENZE PALESTRA	PADOVANI CLAUDIO	3.146,21	15.700,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	-	16.146,21
			830.1		Incarico terzo responsabile	PADOVANI CLAUDIO	-	2.900,00	-	-	-	-	-
			830.2		Manutenzioni ordinarie immobili adibiti allo sport	PADOVANI CLAUDIO	1.579,25	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	4.579,25
6	1	1	104		Trasferimenti correnti		3.222,84	12.125,00	18.352,00	19.000,00	19.000,00	-	21.574,84
			857.0		Contributi per iniziative ricreative e sportive	GARILLI MICHELE	3.222,84	11.500,00	17.652,00	17.500,00	17.500,00	-	20.874,84
			857.1		CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE ONLUS FIR CB	PADOVANI CLAUDIO	-	625,00	700,00	1.500,00	1.500,00	-	700,00
6	1	1	107		Interessi passivi		470,00	3.958,22	3.464,68	2.836,04	2.836,04	-	3.934,68
			860.0		Interessi passivi ed oneri su mutui	GARILLI MICHELE	470,00	3.958,22	3.464,68	2.836,04	2.836,04	-	3.934,68
					TOTALE TITOLO 1		8.525,44	37.683,22	37.816,68	37.836,04	37.836,04	-	46.342,12
6	1	2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
6	1	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		11.356,11	13.000,00	17.000,00	20.000,00	20.000,00	-	28.356,11
			2882.0		MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	PADOVANI CLAUDIO	11.356,11	13.000,00	17.000,00	20.000,00	20.000,00	-	28.356,11
					TOTALE TITOLO 2		11.356,11	13.000,00	17.000,00	20.000,00	20.000,00	-	28.356,11
					TOTALE PROGRAMMA 1		19.881,55	50.683,22	54.816,68	57.836,04	57.836,04	-	74.698,23
					TOTALE MISSIONE 6 per titoli								
					Totale titolo 1		8.525,44	37.683,22	37.816,68	37.836,04	37.836,04	-	46.342,12

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
					TOTALE MISSIONE 6 per titoli								
					Totale titolo 2		11.356,11	13.000,00	17.000,00	20.000,00	20.000,00	-	28.356,11
					TOTALE MISSIONE 6 per programmi								
					Totale programma 1		19.881,55	50.683,22	54.816,68	57.836,04	57.836,04	-	74.698,23
					TOTALE MISSIONE 6		19.881,55	50.683,22	54.816,68	57.836,04	57.836,04	-	74.698,23
7	TURISMO												
7	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo											
7	1	1	SPESE CORRENTI										
7	1	1	103		<i>Acquisto di beni e servizi</i>		-	-	15.833,50	-	-	-	15.833,50
			870.1		PROGETTO VIA FRANCIGENA - FINANZIAMENTO REGIONE LOMBARDIA		-	-	15.833,50	-	-	-	15.833,50
7	1	1	104		<i>Trasferimenti correnti</i>		-	-	1.173,60	-	-	-	1.173,60
			870.0		Progetto territorio via Francigena	GARILLI MICHELE	-	-	1.173,60	-	-	-	1.173,60
7	1	1	110		<i>Altre spese correnti</i>		-	3.302,20	-	-	-	-	-
			870.99		PROGETTO VIA FRANCIGENA - FPV		-	3.302,20	-	-	-	-	-
					TOTALE TITOLO 1		-	3.302,20	17.007,10	-	-	-	17.007,10
					TOTALE PROGRAMMA 1		-	3.302,20	17.007,10	-	-	-	17.007,10
					TOTALE MISSIONE 7 per titoli								
					Totale titolo 1		-	3.302,20	17.007,10	-	-	-	17.007,10
					TOTALE MISSIONE 7 per programmi								
					Totale programma 1		-	3.302,20	17.007,10	-	-	-	17.007,10
					TOTALE MISSIONE 7		-	3.302,20	17.007,10	-	-	-	17.007,10
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA												
8	1	Urbanistica ed assetto del territorio											
8	1	1	SPESE CORRENTI										
8	1	1	103		<i>Acquisto di beni e servizi</i>		3.549,45	2.700,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	-	9.049,45
			988.0		Rimozione neve dall'abitato - Prestazione di servizi	PADOVANI CLAUDIO	3.549,45	2.700,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	-	9.049,45
					TOTALE TITOLO 1		3.549,45	2.700,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	-	9.049,45

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA												
8	1	Urbanistica ed assetto del territorio											
8	1	2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
8	1	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		-	147.000,00	7.000,00	9.000,00	9.000,00	-	7.000,00
				3112.0	OPERE DI URBANIZZAZIONE	GARILLI MICHELE	-	138.000,00	-	-	-	-	-
				3256.1	Eliminazione barriere architettoniche	PADOVANI CLAUDIO	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
				3305.0	ACQUISIZIONE AREE FOGNATURA	PADOVANI CLAUDIO	-	8.000,00	6.000,00	8.000,00	8.000,00	-	6.000,00
8	1	2	204		Altri trasferimenti in conto capitale		630,00	-	-	-	-	-	630,00
				3285.1	Trasferimento alla Provincia del 15% degli introiti di escavazione 2014	PADOVANI CLAUDIO	630,00	-	-	-	-	-	630,00
8	1	2	205		Altre spese in conto capitale		-	500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
				3284.0	CONTRIBUTO 8% ONERI DI URBANIZZAZIONI VERSO ISTITUTI RELIGIOSI	PADOVANI CLAUDIO	-	500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
TOTALE TITOLO 2							630,00	147.500,00	8.000,00	10.000,00	10.000,00	-	8.630,00
TOTALE PROGRAMMA 1							4.179,45	150.200,00	13.500,00	15.500,00	15.500,00	-	17.679,45
8	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare											
8	2	2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
8	2	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1.286,79	-	-	-	-	-	1.286,79
				3775.0	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILKE USO ABITATIVO	PADOVANI CLAUDIO	1.286,79	-	-	-	-	-	1.286,79
TOTALE TITOLO 2							1.286,79	-	-	-	-	-	1.286,79
TOTALE PROGRAMMA 2							1.286,79	-	-	-	-	-	1.286,79
TOTALE MISSIONE 8 per titoli													
Totale titolo 1							3.549,45	2.700,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	-	9.049,45
Totale titolo 2							1.916,79	147.500,00	8.000,00	10.000,00	10.000,00	-	9.916,79
TOTALE MISSIONE 8 per programmi													
Totale programma 1							4.179,45	150.200,00	13.500,00	15.500,00	15.500,00	-	17.679,45

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
					TOTALE MISSIONE 8 per programmi								
					Totale programma 2		1.286,79	-	-	-	-	-	1.286,79
					TOTALE MISSIONE 8		5.466,24	150.200,00	13.500,00	15.500,00	15.500,00	-	18.966,24
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE												
9	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale											
9	2	1	SPESE CORRENTI										
9	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		900,90	17.150,00	17.950,00	20.250,00	20.250,00	-	18.850,90
			900.0		Manutenzione ordinaria verde pubblico	PADOVANI CLAUDIO	-	14.300,00	15.000,00	17.000,00	17.000,00	-	15.000,00
			1300.0		Gestione parchi e giardini - servizi e riparazioni	PADOVANI CLAUDIO	235,58	1.500,00	1.000,00	1.500,00	1.500,00	-	1.235,58
			1302.0		CONSUMI ACQUA VERDE PUBBLICO	PADOVANI CLAUDIO	1,92	650,00	750,00	750,00	750,00	-	751,92
			1306.0		Spese servizio accalappiacani	GARILLI MICHELE	663,40	700,00	1.200,00	1.000,00	1.000,00	-	1.863,40
9	2	1	104		Trasferimenti correnti		-	-	-	500,00	500,00	-	-
			1307.0		Contributo spesa contenimento fenomeno nutrie	PADOVANI CLAUDIO	-	-	-	500,00	500,00	-	-
					TOTALE TITOLO 1		900,90	17.150,00	17.950,00	20.750,00	20.750,00	-	18.850,90
9	2	2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
9	2	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		-	6.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	-	4.000,00
			3502.1		Manutenzioni straordinarie attrezzature verde pubblico	PADOVANI CLAUDIO	-	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-	2.000,00
			3503.4		ARREDI PER PARCHI E GIARDINI	PADOVANI CLAUDIO	-	4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-	2.000,00
					TOTALE TITOLO 2		-	6.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	-	4.000,00
					TOTALE PROGRAMMA 2		900,90	23.150,00	21.950,00	24.750,00	24.750,00	-	22.850,90

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE												
9	3	Rifiuti											
9	3	1	SPESE CORRENTI										
9	3	1	103		Acquisto di beni e servizi		23.740,96	159.200,00	176.500,00	176.500,00	176.500,00	-	200.240,96
				1262.0	Gestione servizio smaltimento rifiuti solidi urbani interni - Canone appalto	PADOVANI CLAUDIO	22.147,53	156.500,00	173.000,00	173.000,00	173.000,00	-	195.147,53
				1262.1	Manutenzione ordinaria CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA	PADOVANI CLAUDIO	610,00	700,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	-	2.110,00
				1262.2	UTENZE CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA	PADOVANI CLAUDIO	983,43	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-	2.983,43
TOTALE TITOLO 1							23.740,96	159.200,00	176.500,00	176.500,00	176.500,00	-	200.240,96
9	3	2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
9	3	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		-	-	6.000,00	26.000,00	26.000,00	-	6.000,00
				3451.0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA	GARILLI MICHELE	-	-	6.000,00	26.000,00	26.000,00	-	6.000,00
TOTALE TITOLO 2							-	-	6.000,00	26.000,00	26.000,00	-	6.000,00
TOTALE PROGRAMMA 3							23.740,96	159.200,00	182.500,00	202.500,00	202.500,00	-	206.240,96
9	4	Servizio idrico integrato											
9	4	1	SPESE CORRENTI										
9	4	1	107		Interessi passivi		-	570,68	-	-	-	-	-
				1232.0	Interessi passivi ed oneri finanziari su mutui	GARILLI MICHELE	-	570,68	-	-	-	-	-
TOTALE TITOLO 1							-	570,68	-	-	-	-	-
TOTALE PROGRAMMA 4							-	570,68	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 9 per titoli													
Totale titolo 1							24.641,86	176.920,68	194.450,00	197.250,00	197.250,00	-	219.091,86
Totale titolo 2							-	6.000,00	10.000,00	30.000,00	30.000,00	-	10.000,00
TOTALE MISSIONE 9 per programmi													
Totale programma 2							900,90	23.150,00	21.950,00	24.750,00	24.750,00	-	22.850,90
Totale programma 3							23.740,96	159.200,00	182.500,00	202.500,00	202.500,00	-	206.240,96
Totale programma 4							-	570,68	-	-	-	-	-

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020	
							TOTALE MISSIONE 9	24.641,86	182.920,68	204.450,00	227.250,00	227.250,00	-	229.091,86
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'													
10	5	Viabilità e infrastrutture stradali												
10	5	1	SPESE CORRENTI											
10	5	1	103	Acquisto di beni e servizi										
				958.0	Manutenzione ordinaria delle strade comunali - Acquisto di beni	PADOVANI CLAUDIO	-	1.000,00	700,00	700,00	700,00	-	700,00	
				976.0	Manutenzione ordinaria delle strade comunali - prestazione di servizi	PADOVANI CLAUDIO	465,70	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.465,70	
				1014.0	Consumo di energia elettrica per la pubblica illuminazione - prestazione di servizi	PADOVANI CLAUDIO	10.536,98	77.100,00	77.100,00	77.100,00	77.100,00	-	87.636,98	
				1014.1	MANUTENZIONE ORDINARIA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	PADOVANI CLAUDIO	793,00	1.200,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	-	3.293,00	
							TOTALE TITOLO 1	11.795,68	84.300,00	85.300,00	85.300,00	85.300,00	-	97.095,68
10	5	2	SPESE IN CONTO CAPITALE											
10	5	2	202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
				3108.2	Realizzazione e sistemazione segnaletica verticale ed orizzontale	PADOVANI CLAUDIO	1.830,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-	3.830,00	
				3110.0	Asfaltatura vie varie	PADOVANI CLAUDIO	-	50.000,00	-	-	-	-	-	
				3115.3	Sistemazioni stradali varie (pozzetti, manti stradali, rattoppi)	PADOVANI CLAUDIO	26.557,61	24.542,32	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	31.557,61	
				3200.1	RISCATTO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	GARILLI MICHELE	-	9.000,00	-	-	-	-	-	

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'												
10	5	Viabilità e infrastrutture stradali											
10	5	2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
10	5	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		28.387,61	92.542,32	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	35.387,61
				3200.2	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI - PUBBLICA ILLUMINAZIONE	GARILLI MICHELE	-	7.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE TITOLO 2							28.387,61	92.542,32	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	35.387,61
TOTALE PROGRAMMA 5							40.183,29	176.842,32	92.300,00	92.300,00	92.300,00	-	132.483,29
TOTALE MISSIONE 10 per titoli													
Totale titolo 1							11.795,68	84.300,00	85.300,00	85.300,00	85.300,00	-	97.095,68
Totale titolo 2							28.387,61	92.542,32	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	35.387,61
TOTALE MISSIONE 10 per programmi													
Totale programma 5							40.183,29	176.842,32	92.300,00	92.300,00	92.300,00	-	132.483,29
TOTALE MISSIONE 10							40.183,29	176.842,32	92.300,00	92.300,00	92.300,00	-	132.483,29
12	DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA												
12	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido											
12	1	1	SPESE CORRENTI										
12	1	1	103		Acquisto di beni e servizi		2.711,55	7.730,00	500,00	500,00	500,00	-	3.211,55
				1415.0	MINORI IN COMUNITA'	GARILLI MICHELE	2.327,45	7.730,00	500,00	500,00	500,00	-	2.827,45
				1421.0	Trasporto disabile al C.S.Z di San Colombano al Lambro	GARILLI MICHELE	384,10	-	-	-	-	-	384,10
12	1	1	104		Trasferimenti correnti		38,00	7.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	15.038,00
				1462.1	Assistenza ed interventi educativi minori	GARILLI MICHELE	38,00	7.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	15.038,00
TOTALE TITOLO 1							2.749,55	14.730,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00	-	18.249,55
TOTALE PROGRAMMA 1							2.749,55	14.730,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00	-	18.249,55
12	2	Interventi per la disabilità											
12	2	1	SPESE CORRENTI										
12	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		1.557,05	7.500,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	8.557,05
				1446.0	Quota trasporto disabili Codogno e Casalpusterlengo	GARILLI MICHELE	1.557,05	7.500,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	8.557,05

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
12					DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA								
12	2				Interventi per la disabilità								
12	2	1			SPESE CORRENTI								
12	2	1	104		Trasferimenti correnti		1.559,28	22.200,00	24.000,00	22.200,00	22.200,00	-	25.559,28
				1458.0	Assistenza disabili - Contributi	GARILLI MICHELE	1.559,28	22.200,00	24.000,00	22.200,00	22.200,00	-	25.559,28
					TOTALE TITOLO 1		3.116,33	29.700,00	31.000,00	29.200,00	29.200,00	-	34.116,33
					TOTALE PROGRAMMA 2		3.116,33	29.700,00	31.000,00	29.200,00	29.200,00	-	34.116,33
12	7				Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali								
12	7	1			SPESE CORRENTI								
12	7	1	101		Redditi da lavoro dipendente		524,82	21.500,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	-	22.524,82
				1398.1	Stipendi ed altri assegni fissi	GARILLI MICHELE	524,82	21.500,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	-	22.524,82
12	7	1	103		Acquisto di beni e servizi		2.909,11	7.350,00	7.200,00	7.200,00	7.200,00	-	10.109,11
				1423.0	Manutenzioni ordinarie ambulatorio comunale	PADOVANI CLAUDIO	366,00	1.200,00	900,00	900,00	900,00	-	1.266,00
				1424.0	UTENZE AMBULATORIO COMUNALE	PADOVANI CLAUDIO	2.396,21	2.250,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00	-	4.696,21
				1454.0	Contributo spese per sportello unico	GARILLI MICHELE	146,90	3.900,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	-	4.146,90
12	7	1	104		Trasferimenti correnti		9.497,06	49.200,00	47.300,00	47.300,00	47.300,00	-	56.797,06
				1370.0	Borse lavoro persone svantaggiate	GARILLI MICHELE	6.675,00	1.800,00	-	-	-	-	6.675,00
				1422.0	Spese per servizio civile	GARILLI MICHELE	-	1.100,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	-	1.800,00
				1438.0	Intervento presso cooperativa amicizia	GARILLI MICHELE	2.355,60	27.600,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	-	30.355,60
				1440.0	Assistenza persone anziane bisognose - Contributi	GARILLI MICHELE	-	1.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	-	1.500,00

COMUNE DI ORIO LITTA
BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
12					DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA								
12	7				Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali								
12	7	1			SPESE CORRENTI								
12	7	1	104		<i>Trasferimenti correnti</i>		9.497,06	49.200,00	47.300,00	47.300,00	47.300,00	-	56.797,06
				1452.0	<i>Iniziative per la lotta contro i tumori</i>	GARILLI MICHELE	-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	3.000,00
				1453.0	<i>Contributi regionali per affitti</i>	GARILLI MICHELE	-	2.000,00	-	-	-	-	-
				1462.0	<i>QUOTA SPESE PARTECIPAZIONE AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA</i>	GARILLI MICHELE	466,46	12.700,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	-	13.466,46
TOTALE TITOLO 1							12.930,99	78.050,00	76.500,00	76.500,00	76.500,00	-	89.430,99
TOTALE PROGRAMMA 7							12.930,99	78.050,00	76.500,00	76.500,00	76.500,00	-	89.430,99
12	9				Servizio necroscopico e cimiteriale								
12	9	1			SPESE CORRENTI								
12	9	1	103		<i>Acquisto di beni e servizi</i>		4.738,26	15.100,00	15.700,00	15.700,00	15.700,00	-	20.438,26
				1474.0	<i>Operazioni cimiteriali</i>	PADOVANI CLAUDIO	2.645,78	12.000,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	-	14.145,78
				1474.6	<i>Beni di consumo</i>	GARILLI MICHELE	-	-	500,00	500,00	500,00	-	500,00
				1488.3	<i>UTENZE CIMITERO</i>	PADOVANI CLAUDIO	689,48	1.600,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00	-	2.389,48
				1495.0	<i>Manutenzioni varie ordinarie cimitero comunale</i>	PADOVANI CLAUDIO	1.403,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-	3.403,00
12	9	1	107		<i>Interessi passivi</i>		-	491,90	181,30	-	-	-	181,30
				1508.0	<i>Interessi passivi ed oneri su mutui</i>	GARILLI MICHELE	-	491,90	181,30	-	-	-	181,30
TOTALE TITOLO 1							4.738,26	15.591,90	15.881,30	15.700,00	15.700,00	-	20.619,56
12	9	2			SPESE IN CONTO CAPITALE								
12	9	2	202		<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>		3.949,14	11.500,00	25.000,00	-	-	-	28.949,14
				3143.0	<i>Riscatto illuminazione votiva cimitero comunale</i>	GARILLI MICHELE	-	-	25.000,00	-	-	-	25.000,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
12					DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA								
12	9				Servizio necroscopico e cimiteriale								
12	9	2			SPESE IN CONTO CAPITALE								
12	9	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		3.949,14	11.500,00	25.000,00	-	-	-	28.949,14
				3787.0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI - CIMITERO	PADOVANI CLAUDIO	3.949,14	11.500,00	-	-	-	-	3.949,14
12	9	2	205		Altre spese in conto capitale		197,83	-	-	-	-	-	197,83
				3786.0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	PADOVANI CLAUDIO	197,83	-	-	-	-	-	197,83
TOTALE TITOLO 2							4.146,97	11.500,00	25.000,00	-	-	-	29.146,97
TOTALE PROGRAMMA 9							8.885,23	27.091,90	40.881,30	15.700,00	15.700,00	-	49.766,53
TOTALE MISSIONE 12 per titoli													
Totale titolo 1													
Totale titolo 2													
TOTALE MISSIONE 12 per programmi													
Totale programma 1													
Totale programma 2													
Totale programma 3													
Totale programma 4													
Totale programma 5													
Totale programma 7													
Totale programma 9													
TOTALE MISSIONE 12							27.682,10	149.571,90	163.881,30	136.900,00	136.900,00	-	191.563,40
14					SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'								
14	4				Reti e altri servizi di pubblica utilità								
14	4	1			SPESE CORRENTI								
14	4	1	104		Trasferimenti correnti		42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	-	84,00
				1818.0	Indennità di residenza al farmacista rurale	GARILLI MICHELE	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	-	84,00
TOTALE TITOLO 1							42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	-	84,00
TOTALE PROGRAMMA 4							42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	-	84,00
TOTALE MISSIONE 14 per titoli													
Totale titolo 1													

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
TOTALE MISSIONE 14 per titoli													
Totale titolo 2							-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 14 per programmi													
Totale programma 1							-	-	-	-	-	-	-
Totale programma 2							-	-	-	-	-	-	-
Totale programma 4							42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	-	84,00
TOTALE MISSIONE 14							42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	-	84,00
16	AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA												
16	1	Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare											
16	1	1	SPESE CORRENTI										
16	1	1	103		<i>Acquisto di beni e servizi</i>		-	54,00	54,00	54,00	54,00	-	54,00
				1696.0	<i>Collocazione alberi per neonati (Legge 113/1992) - Acquisto beni</i>	GARILLI MICHELE	-	54,00	54,00	54,00	54,00	-	54,00
TOTALE TITOLO 1							-	54,00	54,00	54,00	54,00	-	54,00
TOTALE PROGRAMMA 1							-	54,00	54,00	54,00	54,00	-	54,00
TOTALE MISSIONE 16 per titoli													
Totale titolo 1							-	54,00	54,00	54,00	54,00	-	54,00
Totale titolo 2							-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 16 per programmi													
Totale programma 1							-	54,00	54,00	54,00	54,00	-	54,00
TOTALE MISSIONE 16							-	54,00	54,00	54,00	54,00	-	54,00
20	FONDI ACCANTONAMENTI												
20	1	Fondo di riserva											
20	1	1	SPESE CORRENTI										
20	1	1	110		<i>Altre spese correnti</i>		-	2.440,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	-	12.000,00
				358.0	<i>Fondo di riserva</i>	GARILLI MICHELE	-	2.440,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	-	12.000,00
TOTALE TITOLO 1							-	2.440,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	-	12.000,00
TOTALE PROGRAMMA 1							-	2.440,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	-	12.000,00
20	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità											
20	2	1	SPESE CORRENTI										
20	2	1	110		<i>Altre spese correnti</i>		-	29.300,00	77.000,00	48.000,00	20.200,00	-	-
				356.0	<i>FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'</i>	GARILLI MICHELE	-	29.300,00	77.000,00	48.000,00	20.200,00	-	-
TOTALE TITOLO 1							-	29.300,00	77.000,00	48.000,00	20.200,00	-	-
TOTALE PROGRAMMA 2							-	29.300,00	77.000,00	48.000,00	20.200,00	-	-

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
20	FONDI ACCANTONAMENTI												
20	3	Altri Fondi											
20	3	1	SPESE CORRENTI										
20	3	1	101		Redditi da lavoro dipendente		-	-	4.500,00	7.000,00	7.000,00	-	4.500,00
			360.0		FONDO RINNOVI CONTRATTUALI DIPENDENTI	GARILLI MICHELE	-	-	4.500,00	7.000,00	7.000,00	-	4.500,00
20	3	1	110		Altre spese correnti		-	1.302,00	3.160,00	3.160,00	3.160,00	-	23.160,00
			330.2		FONDO PER INNOVAZIONE	GARILLI MICHELE	-	-	1.500,00	1.500,00	1.500,00	-	1.500,00
			357.0		ACCANTONAMENTO TFM SINDACO	GARILLI MICHELE	-	1.302,00	1.660,00	1.660,00	1.660,00	-	1.660,00
			358.1		FONDO DI RISERVA DI CASSA	GARILLI MICHELE	-	-	-	-	-	-	20.000,00
TOTALE TITOLO 1							-	1.302,00	7.660,00	10.160,00	10.160,00	-	27.660,00
TOTALE PROGRAMMA 3							-	1.302,00	7.660,00	10.160,00	10.160,00	-	27.660,00
TOTALE MISSIONE 20 per titoli													
Totale titolo 1							-	33.042,00	96.660,00	70.160,00	42.360,00	-	39.660,00
TOTALE MISSIONE 20 per programmi													
Totale programma 1							-	2.440,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	-	12.000,00
Totale programma 2							-	29.300,00	77.000,00	48.000,00	20.200,00	-	-
Totale programma 3							-	1.302,00	7.660,00	10.160,00	10.160,00	-	27.660,00
TOTALE MISSIONE 20							-	33.042,00	96.660,00	70.160,00	42.360,00	-	39.660,00
50	DEBITO PUBBLICO												
50	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari											
50	2	4	RIMBORSO DI PRESTITI										
50	2	4	403		Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		-	53.182,81	42.574,94	30.583,83	30.583,83	-	42.574,94
			4484.0		Quota capitale di mutui e prestiti - Rimborso	GARILLI MICHELE	-	36.225,10	25.254,75	22.061,83	22.061,83	-	25.254,75
			4485.0		Quota capitale di mutui e prestiti Rimborso (Istituti diversi da Cassa DD.PP.)	GARILLI MICHELE	-	8.435,71	8.798,19	-	-	-	8.798,19

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
50	DEBITO PUBBLICO												
50	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari											
50	2	4	RIMBORSO DI PRESTITI										
50	2	4	403		Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		-	53.182,81	42.574,94	30.583,83	30.583,83	-	42.574,94
				4485.1	FRISL PIAZZOLA PROGETTO 1999 G 46	GARILLI MICHELE	-	8.522,00	8.522,00	8.522,00	8.522,00	-	8.522,00
TOTALE TITOLO 4							-	53.182,81	42.574,94	30.583,83	30.583,83	-	42.574,94
TOTALE PROGRAMMA 2							-	53.182,81	42.574,94	30.583,83	30.583,83	-	42.574,94
TOTALE MISSIONE 50 per titoli													
Totale titolo 4							-	53.182,81	42.574,94	30.583,83	30.583,83	-	42.574,94
TOTALE MISSIONE 50 per programmi													
Totale programma 2							-	53.182,81	42.574,94	30.583,83	30.583,83	-	42.574,94
TOTALE MISSIONE 50							-	53.182,81	42.574,94	30.583,83	30.583,83	-	42.574,94
60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE												
60	1	Restituzione anticipazione tesoreria											
60	1	5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE										
60	1	5	501		Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		-	280.000,00	-	-	-	-	-
				4480.0	Anticipazioni di cassa - rimborso	GARILLI MICHELE	-	280.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE TITOLO 5							-	280.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE PROGRAMMA 1							-	280.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 60 per titoli													
Totale titolo 5							-	280.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 60 per programmi													
Totale programma 1							-	280.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 60							-	280.000,00	-	-	-	-	-
99	SERVIZI PER CONTO TERZI												
99	1	Servizi per conto terzi e partite di Giro											
99	1	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO										
99	1	7	701		Uscite per partite di giro		63.291,72	275.500,00	275.500,00	275.500,00	275.500,00	-	338.791,72
				9001.1	Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	GARILLI MICHELE	27.518,67	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	-	58.018,67

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
99	SERVIZI PER CONTO TERZI												
99	1	Servizi per conto terzi e partite di Giro											
99	1	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO										
99	1	7	701		<i>Uscite per partite di giro</i>		63.291,72	275.500,00	275.500,00	275.500,00	275.500,00	-	338.791,72
				9002.1	<i>Ritenute erariali al personale</i>	GARILLI MICHELE	27.113,69	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	-	80.113,69
				9002.2	<i>Ritenute IRPEF per lavoro autonomo</i>	GARILLI MICHELE	967,42	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	15.967,42
				9002.4	<i>Anticipazione fondi per il servizio economato</i>	GARILLI MICHELE	-	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-	6.000,00
				9003.2	<i>Spese per servizi per conto di terzi</i>	GARILLI MICHELE	4.721,36	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	19.721,36
				9003.3	<i>Restituzione depositi per spese contrattuali</i>	GARILLI MICHELE	200,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-	6.200,00
				9003.4	<i>SPLIT PAYMENT</i>	GARILLI MICHELE	2.770,58	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	-	152.770,58
99	1	7	702		<i>Uscite per conto terzi</i>		3.211,60	21.700,00	21.700,00	21.700,00	21.700,00	-	24.911,60
				9002.3	<i>Restituzione depositi cauzionali</i>	GARILLI MICHELE	3.211,60	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	8.211,60
				9004.0	<i>RIVERSAMENTO CONTRIBUTO PROVINCIALE TARI</i>	GARILLI MICHELE	-	11.600,00	11.600,00	11.600,00	11.600,00	-	11.600,00
				9005.0	<i>VERSAMENTO CORRISPETTIVI CIE</i>	GARILLI MICHELE	-	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00	-	5.100,00
TOTALE TITOLO 7							66.503,32	297.200,00	297.200,00	297.200,00	297.200,00	-	363.703,32
TOTALE PROGRAMMA 1							66.503,32	297.200,00	297.200,00	297.200,00	297.200,00	-	363.703,32
TOTALE MISSIONE 99 per titoli													
Totale titolo 7							66.503,32	297.200,00	297.200,00	297.200,00	297.200,00	-	363.703,32
TOTALE MISSIONE 99 per programmi													
Totale programma 1							66.503,32	297.200,00	297.200,00	297.200,00	297.200,00	-	363.703,32
TOTALE MISSIONE 99							66.503,32	297.200,00	297.200,00	297.200,00	297.200,00	-	363.703,32

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2019	Previsione definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2020
RIEPILOGO PER TITOLI													
					Totale titolo 1		268.450,02	1.126.758,08	1.261.957,16	1.204.291,17	1.167.791,17	-	1.473.407,18
					Totale titolo 2		111.143,55	1.072.978,32	125.000,00	75.000,00	75.000,00	-	236.143,55
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	53.182,81	42.574,94	30.583,83	30.583,83	-	42.574,94
					Totale titolo 5		-	280.000,00	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		66.503,32	297.200,00	297.200,00	297.200,00	297.200,00	-	363.703,32
RIEPILOGO PER MISSIONI													
					Totale missione 1		227.615,97	543.918,08	542.496,08	472.299,13	463.599,13	-	770.112,05
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		6.100,00	37.000,00	7.600,00	11.000,00	11.000,00	-	13.700,00
					Totale missione 4		27.952,00	871.160,00	193.150,00	194.950,00	194.950,00	-	221.102,00
					Totale missione 5		28,56	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.028,56
					Totale missione 6		19.881,55	50.683,22	54.816,68	57.836,04	57.836,04	-	74.698,23
					Totale missione 7		-	3.302,20	17.007,10	-	-	-	17.007,10
					Totale missione 8		5.466,24	150.200,00	13.500,00	15.500,00	15.500,00	-	18.966,24
					Totale missione 9		24.641,86	182.920,68	204.450,00	227.250,00	227.250,00	-	229.091,86
					Totale missione 10		40.183,29	176.842,32	92.300,00	92.300,00	92.300,00	-	132.483,29
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		27.682,10	149.571,90	163.881,30	136.900,00	136.900,00	-	191.563,40
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		42,00	42,00	42,00	42,00	42,00	-	84,00
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	54,00	54,00	54,00	54,00	-	54,00
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	33.042,00	96.660,00	70.160,00	42.360,00	-	39.660,00
					Totale missione 50		-	53.182,81	42.574,94	30.583,83	30.583,83	-	42.574,94
					Totale missione 60		-	280.000,00	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		66.503,32	297.200,00	297.200,00	297.200,00	297.200,00	-	363.703,32
TOTALE SPESA							446.096,89	2.830.119,21	1.726.732,10	1.607.075,00	1.570.575,00	-	2.115.828,99
TOTALE GENERALE DELLA SPESA							446.096,89	2.830.119,21	1.726.732,10	1.607.075,00	1.570.575,00	-	2.115.828,99

OBIETTIVI ASSEGNATI AL SEGRETARIO COMUNALE CON CRITERI DI VALUTAZIONE - ANNO 2020

OBIETTIVI e PUNTEGGI:

1. Supporto al Responsabile del servizio nell'applicazione della normativa contenuta nel codice degli appalti D.lgs. n.50/2016 quale modificato con D.lgs. n.56/2017 nell'espletamento della gara di appalto per l'affidamento degli interventi in materia di efficientamento energetico, risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica nonché per lo sviluppo territoriale sostenibile, adeguamento e messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio immobiliare di cui ai commi da 29 a 37 della L. 160/2019 pari ad Euro 50.000,00:

PUNTI da 0 a 15

2. Supporto al Responsabile del Servizio per l'espletamento del procedimento per affidamento del servizio di smaltimento rifiuti solidi urbani per gli anni 2020-2022:

PUNTI da 0 a 15

3. Supporto al Responsabile del Servizio per l'elaborazione regolamento generale delle entrate comunali:

PUNTI da 0 a 15

4. Aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020/2022:

PUNTI da 0 a 15

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA ATTIVITA' DEL SEGRETARIO COMUNALE E PER L'ATTRIBUZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2020

La retribuzione di risultato del Segretario comunale è determinata e corrisposta sulla base di una verifica dell'attività dallo stesso svolta in relazione alle seguenti voci:

- A. le performance operative, intese come i risultati conseguiti dal soggetto valutato rispetto agli obiettivi assegnati;
- B. i comportamenti organizzativi, intesi come le modalità seguite nella realizzazione dei compiti affidati e nello svolgimento della attività istituzionale cui il soggetto valutato è preposto.

La valutazione complessiva opera sul parametro numerico massimo pari a punti 100, così suddiviso:

- A. performance operative max punti 60/100
- B. comportamenti organizzativi max punti 40/100

Le performance operative attengono al raggiungimento di specifici obiettivi annuali assegnati al Segretario comunale. Il raggiungimento degli obiettivi è valutato secondo i seguenti parametri: Punteggio massimo attribuibile per ogni obiettivo / Numero di obiettivi assegnati

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Obiettivo non raggiunto	0
Obiettivo parzialmente raggiunto	7
Obiettivo raggiunto	15

I comportamenti organizzativi attengono alle seguenti attività istituzionali del Segretario comunale:

- a) funzione di collaborazione nonché esercizio delle funzioni rogatorie;
- b) funzione di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico - amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti;
- c) funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta;
- d) funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi;

Valutazione dei singoli comportamenti organizzativi.

- a. Funzione di collaborazione nonché esercizio delle funzioni rogatorie

Nell'ambito di questa funzione deve essere valutato non solo il ruolo consultivo ma anche quello propositivo, nell'ambito sempre delle competenze proprie del Segretario comunale. Nell'ambito di questa categoria deve altresì essere valutato l'esercizio delle funzioni rogatorie. A quest'ultimo scopo la valutazione dovrà tenere conto del complesso delle funzioni svolte dal Segretario:

Punteggio massimo attribuibile: punti 10

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	3
Largamente migliorabile	4
Sufficiente	6
Buona	8
Ottima	10

- b) funzione di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico - amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti

La funzione dovrà essere valutata in relazione all'attività di consulenza giuridico - amministrativa nei confronti degli organi dell'ente intesa quale capacità di individuazione degli strumenti giuridico amministrativi più idonei per consentire l'ottimale conseguimento degli obiettivi dell'amministrazione.

Punteggio massimo attribuibile: punti 10

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	3
Largamente migliorabile	4
Sufficiente	6
Buona	8
Ottima	10

- c) funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta

Sono oggetto di valutazione le funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione nei confronti della Giunta e del Consiglio comunale intese quali capacità di supportarne l'azione con riferimento agli ambiti di competenza. Rientra nello svolgimento della funzione "de qua" anche l'attività di verbalizzazione delle sedute degli organi dell'ente.

Punteggio massimo attribuibile: punti 10

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	3
Largamente migliorabile	4
Sufficiente	6
Buona	8
Ottima	10

d) funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi

La valutazione dovrà avvenire considerando che per sovrintendenza si intende l'attività svolta dal segretario comunale finalizzata a garantire l'unità di indirizzo amministrativo, volta cioè a garantire l'unitarietà e l'omogeneità dell'azione dei responsabili di servizio, in coerenza con il programma dell'amministrazione comunale. Per coordinamento si intende l'attività tesa ad assicurare la corretta valutazione di tutti gli interessi coinvolti, garantendo l'attuazione dei principi di imparzialità, di buon andamento ed efficienza.

Punteggio massimo attribuibile: punti 10

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	3
Largamente migliorabile	4
Sufficiente	6
Buona	8
Ottima	10

La valutazione è effettuata dal Sindaco sulla base degli elementi acquisiti nel corso dell'anno e della relazione prodotta dal Segretario comunale, ai fini della dimostrazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati.

La retribuzione di risultato è conseguenza del punteggio complessivo ottenuto sommando i punteggi ottenuti in riferimento alle singole voci (punteggio massimo realizzabile pari a 100) ed è attribuita secondo le percentuali di seguito indicate:

fino a 28 punti valutazione negativa	Nessuna retribuzione
Da 29 a 40 punti	40% della retribuzione massima
Da 41 a 60 punti	60% della retribuzione massima
Da 61 a 75 punti	80% della retribuzione massima
Da 76 a 84 punti	90% della retribuzione massima
Da 85 a 100 punti	100% della retribuzione massima

La valutazione finale è trasmessa al Segretario comunale, che può presentare le proprie contro deduzioni entro 30 giorni dalla comunicazione.

Ogni comune della convenzione provvederà autonomamente sulla base della valutazione del Sindaco di competenza a corrispondere, in proporzione alla propria quota di partecipazione alla convenzione, la percentuale di indennità di risultato da riconoscere al Segretario da calcolarsi sul monte salari dello stesso Segretario nell'anno di riferimento, tenuto conto che complessivamente tale percentuale non può eccedere il 10%.

Sulle controdeduzioni decide il Sindaco in via definitiva.

Comune	ORIO LITTA
Servizio	Servizio tecnico - Servizio urbanistico - Servizio protezione civile - Servizio edilizia privata - Servizio lavori pubblici - Servizio ambiente ed ecologia - Servizio patrimonio - Servizio esproprio - Servizio rifiuti e verde pubblico - Servizi sul territorio - Servizio gestione automezzi
Responsabile	Arch. Claudio Padovani
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	PATRIMONIO
	AFFIDAMENTO SERVIZIO PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI PER L'ANNO 2020-2022 E PUNTUALE VERIFICA DEGLI ADEMPIMENTI POSTI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATRICE CON RIFERIMENTO ALLA TEMPISTICA DELL'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	nessuno
Risorse umane coinvolte	Istruttore direttivo responsabile lavori pubblici cat.D - Operaio specializzato
Risorse finanziarie previste	Vedi delibera G.C. del approvazione PEG cap 1262

Indicatori	efficacia(3)	Qualità del servizio - Numero lamentele della cittadinanza
	efficienza(3)	Tempo di realizzazione dell'obiettivo

Situazione di partenza	Scadenza contratto servizio per il servizio di smaltimento rifiuti solidi urbani per l'anno 2020.
Risultato atteso	Attivazione del servizio entro il 1 settembre 2020/ Integrazione del servizio per tutto l'anno

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100% se inizio servizio entro il 01 Settembre 2020 e se il servizio viene effettuato entro il termine stabilito dal responsabile del servizio
	Risultato non raggiunto se il servizio non affidato entro il 01Settembre 2020

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	ORIO LITTA
Servizio	Servizio tecnico - Servizio urbanistico - Servizio protezione civile - Servizio edilizia privata - Servizio lavori pubblici - Servizio ambiente ed ecologia - Servizio patrimonio - Servizio esproprio - Servizio rifiuti e verde pubblico - Servizi sul territorio - Servizio gestione automezzi
Responsabile	Arch. Padovani Claudio
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	LAVORI PUBBLICI
	Utilizzo delle risorse di cui ai commi da 29 a 37 della L. 160/2019 pari ad Euro 50.000,00 per interventi in materia di efficientamento energetico, risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica nonché per lo sviluppo territoriale sostenibile, adeguamento e messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio immobiliare.

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	nessuno
Risorse umane coinvolte	Istruttore direttivo responsabile lavori pubblici cat.D - Istruttore servizi tecnici cat. D
Risorse finanziarie previste	Vedi delibera G.C. del approvazione PEG cap 2040

Indicatori	efficacia(3)	-----
	efficienza(3)	Tempo di realizzazione dell'obiettivo

Situazione di partenza	individuazione interventi da finanziare
Risultato atteso	inizio lavori entro il 15 settembre 2020 o entro diverso termine previsto dalla legge

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100% se inizio lavori entro il 15 settembre 2020 o entro diverso termine previsto dalla legge
	Risultato non raggiunto se i lavori non iniziano entro il 15 settembre 2020

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
		1	2	3	4	5

<p>(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:</p> <p>a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;</p> <p>b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;</p> <p>c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;</p> <p>d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;</p> <p>e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;</p> <p>f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;</p> <p>g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."</p>
<p>(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi</p>
<p>(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:</p> <p>a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;</p> <p>b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.</p>

Comune	ORIO LITTA
Servizio	Servizio tecnico - Servizio urbanistico - Servizio protezione civile - Servizio edilizia privata - Servizio lavori pubblici - Servizio ambiente ed ecologia - Servizio patrimonio - Servizio esproprio - Servizio rifiuti e verde pubblico - Servizi sul territorio - Servizio gestione automezzi
Responsabile	Arch. Claudio Padovani
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	<p>COMMISSIONE DEL PAESAGGIO</p> <p>AFFIDAMENTO SERVIZIO PICCOLE MANUTENZIONI VARIE DEGLI IMMOBILI COMUNALI 2020-2021 E PUNTUALE VERIFICA DEGLI ADEMPIMENTI POSTI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATRICE CON RIFERIMENTO ALLA TEMPSTICA DELL'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO</p>
--------------	--

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	nessuno
Risorse umane coinvolte	Istruttore direttivo responsabile lavori pubblici cat.D
Risorse finanziarie previste	Vedi delibera G.C. del approvazione PEG cap 255

Indicatori	efficacia(3)	-----
	efficienza(3)	Tempo di realizzazione dell'obiettivo

Situazione di partenza	Scadenza contratto servizio per il servizio di piccole manutenzioni varie degli immobili comunali per l'annualità 2020
Risultato atteso	Attivazione del servizio entro il 1 Giugno 2020/ Integrazione del servizio per tutto l'anno

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100% se inizio servizio entro il 01 Giugno 2020 e se il servizio viene effettuato entro il termine stabilito dal responsabile del servizio
	Attivazione del servizio entro il 1 Giugno 2020/ Integrazione del servizio per tutto l'anno

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	ORIO LITTA
Servizio	Servizio tecnico - Servizio urbanistico - Servizio protezione civile - Servizio edilizia privata - Servizio lavori pubblici - Servizio ambiente ed ecologia - Servizio patrimonio - Servizio esproprio - Servizio rifiuti e verde pubblico - Servizi sul territorio - Servizio gestione automezzi
Responsabile	Arch. Claudio Padovani
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	TRAPARENZA E ANTICORRUZIONE Attuazione e monitoraggio delle previsioni contenute nel piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza 2018-2020 (P.T.P.C.) - Obiettivo trasversale a tutti i servizi del Comune, connesso agli obiettivi ed attività del piano della performance, finalizzato alla maggior trasparenza
--------------	--

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	nessuno
Risorse umane coinvolte	Istruttore direttivo servizio tecnico cat.D
Risorse finanziarie previste	-----

Indicatori	efficacia(3)	-----
	efficienza(3)	Percentuale dei dati pubblicati

Situazione di partenza	Situazione al 01.01.2020
Risultato atteso	Pubblicazione 100% dei dati inerenti i procedimenti di competenza

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100% se: se pubblicati al 100% i dati inerenti i procedimenti di competenza
	Risultato raggiunto al 80% se: se pubblicati al 80% i dati inerenti i procedimenti di competenza
	Risultato considerato non raggiunto se: se pubblicati in percentuale inferiore all'80% i dati inerenti i procedimenti di competenza

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso				alto
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	ORIO LITTA
Servizio	Servizio economato – Servizio economico e finanziario – Servizio personale – Servizio tributi - Servizio Istruzione - Servizio Sport e tempo libero - Servizio elettorale - Servizio segreteria/protocollo - Servizio informatici - Servizio demografici
Responsabile	Dott Michele Garilli
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	PERSONALE
	Monitoraggio pratiche cimiteriali e verifica delle concessioni in scadenza. Predisposizione atti per estumulazione resti mortali nel caso di mancato rinnovo della concessione su istanza di parte ovvero predisposizione dei contratti di rinnovo delle concessioni cimiteriali

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	nessuno
Risorse umane coinvolte	Istruttore direttivo amministrativo-contabile cat.D + collaboratore servizi demografici cat. B
Risorse finanziarie previste	Vedi delibera G.C. di approvazione del PEG cap. 586.5

Indicatori	efficacia(3)	-----
	efficienza(3)	Tempo di realizzazione dell'obiettivo

Situazione di partenza	concessioni in scadenza nell'anno
Risultato atteso	rinnovo concessioni cimiteriali scadute entro termine di scadenza della concessione

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100% se predisposizione della proposta entro il 31 Dicembre 2020 o entro diverso termine previsto dalla legge
	Risultato considerato non raggiunto se la proposta non viene predisposta entro i termini suddetti

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

(1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi al triennio di riferimento".

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	ORIO LITTA
Servizio	Servizio economato - Servizio economico e finanziario - Servizio personale - Servizio tributi - Servizio Istruzione - Servizio Sport e tempo libero - Servizio elettorale
Responsabile	Dott. Michele Garilli
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	TRIBUTI
	Elaborazione regolamento "nuova" IMU ex art.1 commi 739 e ss. Legge 160/2019

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	nessuno
Risorse umane coinvolte	Istruttore direttivo amministrativo-contabile cat.D - Istruttore amministrativo-contabile cat. C
Risorse finanziarie previste	-----

Indicatori	efficacia(3)	-----
	efficienza(3)	Tempo di realizzazione dell'obiettivo

Situazione di partenza	assenza regolamento "nuova" IMU ex art.1 commi 739 e ss. Legge 160/2019, trattandosi di nuovo adempimento a seguito di nuove disposizioni normative.
Risultato atteso	predisposizione proposta del regolamento entro il 31 Luglio 2020, o entro diverso termine previsto dalla legge

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100% se predisposizione della proposta entro il 31 Luglio 2020 o entro diverso termine previsto dalla legge
	Risultato considerato non raggiunto se la proposta non viene predisposta entro i termini suddetti

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
		1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi al triennio di riferimento."

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predefiniti.

Comune	ORIO LITTA
Servizio	Servizio economato - Servizio economico e finanziario - Servizio personale - Servizio tributi - Servizio Istruzione - Servizio Sport e tempo libero - Servizio elettorale
Responsabile	Dott. Michele Garilli
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	ECONOMICO FINANZIARIO
	Elaborazione regolamento generale delle entrate comunali

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	nessuno
Risorse umane coinvolte	Istruttore direttivo amministrativo-contabile cat.D - Istruttore amministrativo-contabile cat. C
Risorse finanziarie previste	-----

Indicatori	efficacia(3)	-----
	efficienza(3)	Tempo di realizzazione dell'obiettivo

Situazione di partenza	assenza regolamento generale delle entrate
Risultato atteso	predisposizione proposta del regolamento entro il 31 Luglio 2020, o entro diverso termine previsto dalla legge

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100% se predisposizione della proposta entro il 31 Luglio 2020, o entro diverso termine previsto dalla legge
	Risultato considerato non raggiunto se la proposta non viene predisposta entro i termini suddetti

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi al triennio di riferimento".

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	ORIO LITTA
Servizio	Servizio economato - Servizio economico e finanziario - Servizio personale - Servizio tributi - Servizio Istruzione - Servizio Sport e tempo libero - Servizio elettorale
Responsabile	Dott Michele Garilli
Scheda relativa all'anno	2020

Obiettivo(1)	TRAPARENZA E ANTICORRUZIONE
	Attuazione e monitoraggio delle previsioni contenute nel piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza 2018-2020 (P.T.P.C.) - Obiettivo trasversale a tutti i servizi del Comune, connesso agli obiettivi ed attività del piano della performance, finalizzato alla maggior trasparenza

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	nessuno
Risorse umane coinvolte	Istruttore direttivo amministrativo-contabile cat.D
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	-----
	efficienza(3)	Percentuale dei dati pubblicati

Situazione di partenza	Situazione al 01.01.2020
Risultato atteso	Pubblicazione 100% dei dati inerenti i procedimenti di competenza

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100% se: se pubblicati al 100% i dati inerenti i procedimenti di competenza
	Risultato raggiunto al 80% se: se pubblicati al 80% i dati inerenti i procedimenti di competenza
	Risultato considerato non raggiunto se: se pubblicati in percentuale inferiore all'80% i dati inerenti i procedimenti di competenza

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.